ऑडीट वर्ग
''अ''

प्रियदर्शनी नागरी
सहकारी बँक म., जालना

Register No. JAL/JAL/BNK(O)117/94/Dt. 14/10/94

''ब्रह्मचैतण्य'', देऊळगावराजा रोड, जालना-४३१२०३
(02482) 233346, 235737 Fax : (241107)
Website : www.priyabank.com
gm@priyabank.com 98 5617 5617

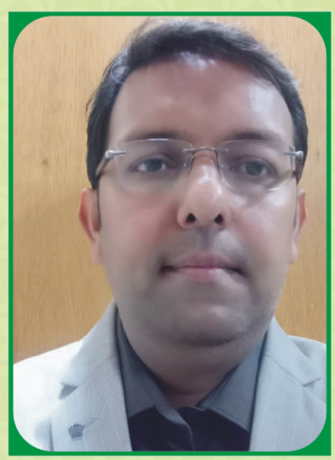
२९वा
वार्षिक अहवाल
२०२२-२३

प्रेरणास्थान

संस्थापक अध्यक्ष
ॲड. विलासबापू खरात
(माजी आमदार, अंबड)

कुशल नेतृत्त्व

श्री. बळीराम जिगे
व्हा. चेअरमन



श्री. सी.ए. भूषण रामनिवास भक्कड
चेअरमन

ISO-9001-2015 प्रमाणीत सहकारी बँक

२९ वा वार्षिक अहवाल

२०२२-२०२३

ऑडीट वर्ग 'अ'

'ब्रह्मचैतन्य', देऊळगांव राजा रोड, जालना-४३१ २०३
(०२४८२) २३५७३७, २३३३४६ फॅक्स : ०२४८२ (२४११०७)
www.priyabank.com
gm@priyabank.com
Priyadarshani Nagari Sahakari Bank Ltd.Jalna
९८ ५६१७ ५६१७

आमच्या शाखा

मुख्य कार्यालय
''ब्रह्मचैतण्य'', देऊळगावराजा रोड, जालना
☎: (०२४८२) २३३३४६

मुख्य शाखा
''ब्रह्मचैतण्य'', देऊळगावराजा रोड, जालना
☎: (०२४८२) २३३३४६

रामनगर (सा.का.) शाखा
मेन रोड, ता. जि. जालना
☎: (०२४८२) २५६२५६

राजुर शाखा
मेन रोड, ता. भोकरदन, जि. जालना
☎: (०२४८५) २५२५००

कुंभार पिंपळगाव शाखा
मेन रोड, ता. घनसावंगी, जि. जालना
☎: (०२४८३) २७८१२८

तिर्थपुरी शाखा
शहागड रोड, ता. घनसावंगी, जि. जालना
☎: (०२४८३) २७७३७७

जुना जालना शाखा
जांगडे पेट्रोल पंप समोर जुना जालना
☎: (०२४८२) २९७८०७

❖ ए.टी.एम. सेंटर ❖

- मुख्य शाखा
- रामनगर (सा.का.) शाखा
- राजुर शाखा
- कुंभार पिंपळगाव शाखा
- तिर्थपुरी शाखा
- जुना जालना शाखा

विनम्र श्रद्धांजली

अहवाल वाचण्यापूर्वी प्रथमत: दिवंगत थोर विभुतीचे स्मृतीस भावपूर्ण श्रद्धांजली अर्पण करणे आपले कर्तव्य समजतो. अहवाल वर्षात आपल्या संस्थेचे सभासद, देशाच्या रक्षणासाठी प्राणाची आहूती देणाऱ्या आमच्या भारतीय शुर सैनिकांना तसेच राष्ट्रीय व आंतरराष्टीय किर्तीचे थोर नेते, शास्त्रज्ञ, तंत्रज्ञ, समाजसुधारक, संशोधक, साहित्यीक, लेखक, कलावंत, क्रिडापटू, शिक्षणतज्ञ प्राणास मुकलेल्या विभुतींना आम्ही कृतज्ञापुर्वक श्रद्धांजली अर्पण करित आहेत.

''मृतांचे आत्म्यास परमेश्वर चिरशांती देवो''

सभासदांना विनंती

१) ज्या सभासदांना शेअर्स सर्टीफिकेट अद्याप मिळाली नसतील त्यांनी ती कृपया मुख्य कार्यालय जालना येथून नेण्याचे करावे.

२) आपल्या वारसाची नोंद करावी. तसेच आपला पत्ता बदलला असल्यास नवीन पत्ता बँकेच्या मुख्य कार्यालयात त्वरीत लेखी कळवावा.

३) आपण घेतलेल्या अथवा जामीन असलेल्या कर्जाचे हप्ते अथवा रक्कम वेळेवर भरले जातील याची काळजी घ्यावी.

४) लॉकरची सुविधा उपलब्ध असून सभासदांनी सुविधा घेवून सहकार्य करावे.

५) सर्व खातेदारांना विनंती कि, आपले खाते विषयक KYC ची पुर्तता करून सहकार्य करावे.

६) सर्व ठेवीदारांना विनंती की आपले पॅन कार्ड खातेवर नमुद करावे. त्यामुळे टी.डी.एस. कपात करणे सोयीचे होईल. तसेच १५ जी, १५ एच फॉर्म अद्यावत भरून देण्यात यावा. तसेच सर्व खातेदारांनी आधारकार्ड व पॅनकार्डची बँकेत नोंद करण्यात यावी.

७) बँकेने सुरू केलेल्या एसएमएस बँकिंग, व्हाटस्ॲप बँकिंग सेवेचा सर्व खातेदार, सभासद व कर्जदाराने लाभ घ्यावा.

८) ३१ मार्च २०१९ पासुनचा लाभांश देणे सुरू आहे. तो लाभांश आपल्या बचत खात्यात जमा करण्यात येत आहे. ज्या सभासदांचे बचत खाते नसेल त्यांनी बँकेशी संपर्क साधून खाते उघडून घ्यावे. नसता लाभांश रक्कम नियमाप्रमाणे राखीव निधीत जमा करावी लागेल.

९) सर्व प्रकारचे टॅक्स भरणा तसेच मोबाईल रिचार्ज, विद्युत बील, एस.एम.एस.द्वारे भरणा सुरू केलेले आहेत.

१०) एटीएम, कॅश डिपॉझिट मशिन व मोबाईल ॲप सुविधा या अत्याधुनिक सुविधा उपलब्ध आहे. सभासदांनी या सुविधांचा बँकिंग व्यवहारासाठी वापर करून बँकेच्या कामकाजात सहकार्य करावे.

११) नजरचुकीने तांत्रिक दृष्ट्या अहवालात काही त्रुटी असण्याची शक्यता नाकारता येत नाही तरी सन्माननीय सभासदांनी क्षमा करावी.

१२) युपीआय सुविधा सुरू केली असून बँकेच्या खातेदारांनी युपीआय सुविधेचा वापर करावा.

१३) फ्रँकिंग सुविधेचा खातेदारांनी लाभ घ्यावा.

विशेष सुचना

१) पर्यावरणाचे संतुल राखण्याकरीता बँक नेहमी पुढाकार घेत असते. १ टन कागद निर्मितीसाठी २४ झाडे नष्ट होतात, त्यामुळे पर्यावरणाचे संतुलन बिघडत असून ; ते राखण्यासाठी वार्षिक अहवाल सभासदांना प्रत्यक्ष पोहोच होणार नाही. तो पुढील प्रमाणे उपलब्ध होईल. सभासदांच्या अधिकृत मेल आयडीवर, बँकेच्या वेबसाईटवर (www.priyabank.com), प्रधान कार्यालय व सर्व शाखांमध्ये, जर सभासदांनी लेखी मागणी केल्यास, त्यांना पोहोच केली जाईल.

२) मा. रिझर्व्ह बँकेच्या आदेशान्वये जमा ठेव खात्यावर १० वर्षापासुन व्यवहार नाही अशा खात्यातील रक्कम आर.बी.आय.कडे वर्ग करण्यात आलेली असुन या पुढेही नियमित वर्ग करण्यात येईल. करिता खात्यावर नियमित व्यवहार करण्यात यावा.

सी.ए. भूषण रामनिवासजी भक्कड
चेअरमन

श्री. बळीराम तुळशीराम जिगे
व्हा.चेअरमन

शासकीय लेखा परिक्षक :
डी.जी.ए.बी.एस.एस. ॲण्ड असोसिएटस्, पुणे.

कॉन्करंट ऑडीटर
२०२२-२३

● मुख्य कार्यालय, जालना	:	निखील बाहेती ॲण्ड कंपनी, जालना
● टॅक्स ऑडीट मुख्य कार्यालय	:	एम.एस. भक्कड ॲण्ड कंपनी, जालना
● जीएसटी ॲण्ड इन्वेस्टमेंट ऑडीट मुख्य कार्यालय	:	ब्रह्मास ॲण्ड असोसिएटस् पुणे
● मुख्य शाखा, जालना	:	निखील बाहेती ॲण्ड कंपनी, जालना
● रामनगर शाखा	:	कल्पेश लड्डा ॲण्ड असोसिएटस्, जालना
● राजुर शाखा	:	कल्पेश लड्डा ॲण्ड असोसिएटस्, जालना
● कुंभार पिंपळगाव शाखा	:	अतुल धुत ॲण्ड कंपनी, जालना
● तिर्थपुरी शाखा	:	अतुल धुत ॲण्ड कंपनी, जालना

कायदेशीर सल्लागार

ॲड. सतिश तवरावाला
ॲड. प्रदीप कुळकर्णी
ॲड. वाल्मीक घुगे
ॲड. आनंद झा
ॲड. दिपीका घवले
ॲड. संभाजी चुनखडे

ॲड. रोषण गोलेच्छा
ॲड. प्रमोद गायकवाड, औरंगाबाद.
ॲड. धबडकर के.आर.
ॲड. कुलकर्णी आर.टी.
ॲड. गुलशन मुंदडा
ॲड. दिपाली डवले

अंतर्गत लेखा परिक्षक :

कु. प्रतिक्षा ढेकेकर
(तपासणी विभाग)

आर्किटेक /इंजिनिअर :

श्री. अरविंद श्रीकृष्णराव शेंद्रे
श्री. अभिनय ढेंबरे
श्री. विवेक सोळुंके
श्री. सुमेध खरात

श्री. सचिन वाणी
(मुख्य कार्यकारी अधिकारी)

संचालक मंडळ

सन २०२२-२०२३

अ.क्र.	संचालकांची नावे	पदनाम
१.	श्री. सी.ए. भूषण रामनिवास भक्कड	चेअरमन
२.	श्री. बळीराम तुळशीराम जिगे	व्हा. चेअरमन
३.	श्री. राजेंद्र यमाजी भाडळकर	संचालक
४.	श्री. अशोक बाबुराव यादव	संचालक
५.	श्री. सुरेशकुमार कन्हैयालाल जेथलिया	संचालक
६.	श्री. दराभाऊ भाऊराव सुरासे	संचालक
७.	श्री. स्वामी यमाजी कनके	संचालक
८.	श्री. पांडुरंग मारोतराव उगले	संचालक
९.	श्री. सुरेश गोविंदराव पंडा	संचालक
१०.	श्री. नारायण गुलचंद नाऱ्हेडा	संचालक
११.	श्री. अर्जुन रामसिंग जाधव	संचालक
१२	सौ. गंगासागर संदीप मोहिते	संचालिका
१३.	सौ. निता वामनराव कदम	संचालिका
१४.	श्री. सुनिल आसाराम खरात	संचालक
१५.	श्री. संभाजी नाथेबा गायकवाड	संचालक
१६.	श्री. नितीन बालकृष्ण पगारे	तज्ञ संचालक
१७.	श्री. ॲड. वाल्मीक आसाराम घुगे	तज्ञ संचालक
१८.	श्री. सचिन मोहनराव वाणी	मुख्य कार्यकारी अधिकारी

बोर्ड ऑफ मॅनेजमेंट

अ.क्र.	नावे	पदनाम
१.	श्री. विशाल पद्मराव तौर	चेअरमन
२.	श्री. विनोद रामबिलास बजाज	संचालक
३.	श्री. अंबादास आसाराम चौधरी	संचालक
४.	सी.ए. भुषण रामनिवास भक्कड	संचालक
५.	श्री. अशोक बाबुराव यादव	संचालक
६.	श्री. सचिन मोहनराव वाणी	मुख्य कार्यकारी अधिकारी

वार्षिक सर्वसाधारण सभेची नोटीस

(फक्त सभासदांसाठी)

मा. सभासद,

बँकेच्या सर्व सन्माननीय सभासदांना कळविण्यात येते की, आपल्या बँकेची सन २०२२-२०२३ या वर्षाची २९ वी वार्षिक सर्वसाधारण सभा दि.२६/०८/२०२३ शनिवार रोजी सकाळी ठिक १०.०० वा. 'अरोहण', प्रियदर्शनी नागरी सहकारी बँक शाखा जुना जालना, अंबड रोड, जुना जालना, ता.जि. जालना येथे चेअरमन यांच्या अध्यक्षतेखाली खालील विषयावर घेण्यात येणार आहे. तरी सर्व सभासदांनी उपस्थित रहावे ही विनंती.

सभेपुढील विषय :

१) बँकेची मागील सभा दि. ०७/०९/२०२२ रोजी झालेल्या वार्षिक सर्व साधारण सभेचा वृत्तांत वाचून कायम करणे.

२) बँकेच्या दिनांक ३१/३/२०२३ अखेर संपलेल्या वर्षाचा अहवाल, ताळेबंद पत्रकास व नफा तोटा पत्रकांस मंजुरी देणे बाबत.

३) बँकेच्या दिनांक ०१/०४/२०२२ ते ३१/०३/२०२३ या कालावधीत झालेल्या वैधानिक लेखापरिक्षण अहवालाची नोंद घेणे.

४) सन २०२२-२३ मधील व अनपेक्षीत भांडवली गुंतवणुक उदा. ईमारत/बांधकाम/फर्निचर/संगणक प्रणाली/स्थिर गुंतवणुक ईत्यादी भांडवली गुंवतणुकीची नोंद घेऊन अदा केलेल्या रकमेस मान्यता देणे बाबत.

५) सन २०२२-२०२३ च्या अंदाज पत्रकापेक्षा कमी-जास्त झालेल्या खर्चास मान्यता देणे.

६) सन २०२३-२४ या वर्षा करीता संचालक मंडळाने तयार केलेल्या अंदाजपत्रक व विकास योजनेस (Annual Business short term / long term plan) मंजुरी देणे.

७) संचालक मंडळाने शिफारस केल्याप्रमाणे दि. ३१/३/२०२३ नफा वाटणीस मंजुरी देणे.

८) सन २०२३-२४ या वर्षासाठी पॅनलवरील यादीनुसार वैधानिक लेखापरिक्षकाची नेमणुक करणे व नेमणूकिचा प्रस्ताव मान्यतेस्तव मा. आरबीआय यांना पाठवणे.

९) बँकेच्या मा. संचालक मंडळ सभा दिनांक २४/०५/२०२३ ठराव क्रमांक (१०) अन्वये नुसार, सन २०२३-२४ सालासाठी कॉन्करंट लेखा परिक्षकाची नियुक्तीस कार्योत्तर मान्यता देणे.

१०) संचालक मंडळाने सुचित केलेल्या पोटनियम दुरूस्तीस मान्यता देणे

११) बँकेच्या २९ व्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेस हजर नसलेल्या सभासदांच्या अनुपस्थितीस मंजुरी देणे.

१२) मा. अध्यक्षांचे परवानगीने ऐनवेळी येणाऱ्या विषयांवर चर्चा करणे.

मा. संचालक मंडळाच्या आदेशावरून
स्वाक्षरीत/-
सचिन वाणी
मुख्य कार्यकारी अधिकारी

स्थळ : जालना
दिनांक : १०/०८/२०२३

टीप : १) गणपूर्ती अभावी सभा तहकुब झाल्यास, सदर वार्षिक सर्व साधारण सभेचे कामकाज नियुक्त ठिकाणीच उपरोक्त वेळेनंतर अर्ध्या तासाने सुरु होईल. सदर सभेस गणपूर्तीची आवश्यकता राहणार नाही.

मा. अध्यक्षीय मनोगत

सन्माननीय सभासद बंधु आणि भगिनींनो,
सप्रेम नमस्कार.

''विना सहकार नाही उध्दार !'' हया सहकाराच्या ब्रिदवाक्याचा उदयोष करुन व्यक्तिशः व बॅकेच्या सर्व संचालक मंडळाच्या वतीने बॅकिची २९ वी वार्षिक सर्वसाधारण सभेत प्रत्यक्ष उपस्थित सन्माननीय भागधारकांचे मन: पुर्वक स्वागत करतो. बॅकेच्या संचालक मंडळाच्या वतीने दिनांक ३१/०३/२०२३ अखेर संपलेल्या आर्थिक वर्षाचा अहवाल, ताळेबंद पत्रक व नफा - तोटा पत्रक आपणां समोर सादर करतांना मला अत्यंत आनंद होत आहे. गतवर्षात बॅकेचा व्यवसाय, नफाप्राप्ती व आर्थिक सक्षमतेच्या आधारावर वैधानिक लेखापरिक्षकांनी बँकेस **'अ'** वर्ग दिला आहे. आपली बॅक "Customer First" हे ब्रिद वाक्यास अनुसरुन बॅकेच्या ग्राहकांना सदैव आपुलकीची सेवा उपलब्ध करुन देत आहे. बॅकेच्या सभासदांचे हित जोपासण्याच्या दृष्टिने व यापुढे बॅकेची आर्थिक स्थिती आणखी मजबुत होण्यासाठी मी स्वतः व संचालक मंडळ सदैव प्रयत्नशील आहे.

महाराष्ट्र सहकारी संस्था कायदयांमध्ये स्वायत्तता, लोकशाही नियंत्रण, कडक व स्वतंत्र लेखापरिक्षण आणि इतर महत्वाचे बदलाचा समावेश करण्यांत आलेला आहे. त्याच बरोबर व्यवस्थापनाची फार मोठी जबाबदारी वाढलेली आहे व ही सर्व जबाबदारी बँकेचे संचालक मंडळ, भाग धारक सभासद, ठेवीदार, कर्जदार, खातेदार, व हितचिंतक सर्वाच्या सहकार्याने सर्व अधिकारी, कर्मचारी सर्वाच्या सहकार्याने बॅक उत्तमरित्या आपली जबाबदारी पार पाडत आहे, आणि म्हणुनच आपली बॅक हि सहकारातील एक आदर्श व कार्यक्षम संस्था म्हणुन नावलौकीकास पात्र झालेली आहे.

खुल्या आर्थिक धोरणांच्या आर्थिक स्वायत्तेबरोबर स्पर्धात्मक गुणवत्ता टिकवणे हि बँकेसमोर काळानुरुप आलेली जबाबदारी गतवर्षी प्रमाणे यावर्षीही बँकेने निश्चयपूर्वक पार पाडली आहे, सध्याच्या स्पर्धात्मक युगामध्ये बॅकेची आर्थिक प्रगतीची घोडदौड सुरुच आहे. मा. रिझर्व्ह बॅक व सहकार खाते यांची नागरी सहकारी बॅका बाबतची विविध धोरणे, मुक्त अर्थव्यवस्था, जागतिक घडामोडी व चांगले कर्जदार मिळविण्यासाठी करावे लागणारे प्रयत्न या पार्श्वभुमीवर सभासद, ठेवीदार, खातेदार व हितचिंतक यांनी बँकेवर ठेवलेल्या उदंड विश्वासावर बॅकेची यशस्वी घोडदौड चालु ठेवलेली आहे.

मी आपल्या समोर बॅकेच्या वर्ष भराचा लेखाजोखा मांडेणच, तत्पुर्वी मी बॅकेच्या संचालक मंडळाचे सुध्दा आभार व्यक्त करतो; कारण संचालकांनी वेळोवेळी तत्परतेने बॅकेसंबंधीचे धोरणात्मक निर्णय घेऊन व्यवसाय वाढीबरोबरच बॅकेचे आधुनिकीकरण, अंतर्गत मजबुतीकरण, आधुनिक तंत्रज्ञान, शास्त्रीय व्यवस्थापन या संबंधित विषयांवर जास्त भर दिला आहे, आधुनिक तंत्रज्ञान प्रणालींमध्ये बॅकेसाठी आपण आधुनिक व सुसज्य असे सॉफ्टवेअर आत्मसात केले आहे, ज्यामुळे आपल्या शाखा आधुनिक झाल्या आहेत. त्याच प्रमाणे बॅक हॅकर्स प्रतिबंधीत प्रकारच्या सॉफटवेअर वर काम करण्यांस आपण अधिक भर देत आहोत, आधुनिकीकरणामुळे व तंत्रज्ञानामुळे आपण आपल्या ग्राहकांसाठी WHATSAPP BANKING, FRANKING, UPI, PFMS, MOBILE BANKING (IMPS), RTGS/NEFT, ATM, POS, E-COM, (24x7x365), BBPS, CARD SAFE APP, CTS CLEARING, NACH, ECS (DR.CR), CLEARING, PAN CARD FACILITY, CKYC, J-TOKEN, E- LOBY 24X7 BANKING, A/c. Balance Enquiry, Micro ATM Facility, 24x7 ATM CARD BLOCKING THOUGH SMS, LOCKER, All Challan, Pradhan Mantri Awas yojna, Pradhan Mantri Jeevan Jyoti yojna, Pradhan Mantri Suraksha Bima yojna, Credit Guarantee fund trust for Micro Small Enterprises (CGTMSC) या सुविधा तर देत आहोतच पण यामध्ये आणखी प्रगती करीत आपल्या ग्राहकांचा अमुल्य वेळ वाचवण्यासाठी ग्राहकांसाठी Whatsapp Banking सुविधा देत आहेत, यामध्ये Account Balance Enquiry, Last 10 Transactions, Account Statement, Clearing Received, Customer Re-KYC, Requests, Product Information या सर्व प्रकारच्या सुविधा बँक खातेदारांना देत आहे.

बँकेच्या संचालक मंडळाने एकसूत्रता व एकवाक्यता ठेऊन वेळोवेळी बँकिंग क्षेत्रात होणाऱ्या बॅकिंग बदलांचे अभ्यास व आकलन करुन तसेच मा. रिझर्व्ह बँकेच्या निर्देशांचे पालन करुन बँकेसाठी निर्णय घेतलेले आहेत, त्यामुळे मी त्यांचा आभारी आहे.

आपल्या सर्वांचे व अमुल्य मार्गदर्शन बॅकेस सदैव प्राप्त होईल, आपले सहकार्य व मार्गदर्शनामुळे बॅक उत्तरोत्तर प्रगती साधेल याचा मला विश्वास आहे, आपल्या सर्वांचे मन:पुर्वक आभार व्यक्त करुन माझ्या शब्दाला विराम देतो.

धन्यवाद!
जय हिंद जय महाराष्ट्र जय सहकार !

आपला स्नेहांकित
सि.ए. भुषण रामनिवास भक्कड
चेअरमन
प्रियदर्शनी नागरी सहकारी बँक मर्या. जालना.

अहवाल वर्षातील प्रगतीचा संक्षिप्त आढावा
(रू. लाखात)

Sr.No.	Particulars	31/03/2021	31/03/2022	31/03/2023
1	Share Capital	275.12	350.42	430.27
2	Reserve and other funds	634.48	846.10	1057.81
3	Deposits	12555.06	15248.80	17070.14
4	Advances	4903.51	5890.49	7798.81
5	Investments	7152.38	9820.02	9117.36
6	CRAR	20.76%	20.60%	19.69%
7	Gross NPA	56.26	52.58	39.52
8	Gross NPA in %	1.15	0.89	0.51
9	Net NPA	0.00	0.00	0.00
10	Net NPA in %	0.00	0.00	0.00
11	Net Profit	(+)193.11	(+)202.76	(+)401.20
12	Audit Class	A	A	A

सभासद

गतवर्षी दिनांक ३१/०३/२०२२ अखेर नियमीत सभासद १०५७५ व नाममात्र सभासद १९४५ असे एकूण सभासद १२५२० होते. अहवाल वर्षात दि. ३१/०३/२०२३ अखेर नियमीत सभासद १२२७२ व नाममात्र सभासद १५४९ असे एकूण १३८२१ इतके झालेले आहेत.

भागभांडवल

दिनांक ३१/०३/२०२२ अखेर भागभांडवल रुपये ३५०.४२ लाख होते त्यात ७९.८५ लक्ष वाढ होऊन दिनांक ३१/०३/२०२३ अखेर रुपये ४३०.२७ लाख इतके झालेले आहेत.

खेळते भागभांडवल

दिनांक ३१/०३/२०२२ अखेर खेळते भागभांडवल रुपये १६९४०.३१ लाख होते. अहवाल वर्षात रू. २१०५.०२ लाख होऊन दिनांक ३१/०३/२०२३ अखेर रु. १९०४५.३३ लाख एवढे झालेले आहे.

राखीव इतर निधी

सन ३१/०३/२०२२ अखेर राखीव व इतर निधी रुपये ८४६.१० लाख होता. त्यात रू. २११.७० लक्ष वाढ होऊन अहवाल वर्षात राखीव निधी व इतर निधी रुपये १०५७.८१ लाख इतके वाढले आहे. बँकेकडील संशयित व बुडीत कर्ज निधी दिनांक ३१/०३/२०२३ अखेर ८१.४२ लाख एवढा आहे. तसेच स्टॅण्डर्ड ॲसेटची तरतुद रू. ३२.५१ लक्ष एवढी आहे.

नफा

बँकेस दिनांक ३१/०३/२०२३ अखेर रुपये ४०१.२० लाख नफा झालेला आहे. एकूण नफ्याची वाटणीची शिफारस करण्यात येत आहे. सदरील नफ्याचे खेळते भांडवलाचे प्रमाण १.६०% असे आहे व प्रति कर्मचारी नफा ४.८३ लक्ष इतका आहे.

ठेवी

आजचे युग हे स्पर्धात्मक युग आहे. विविध सहकारी रोखे, विकास पत्रे, राष्ट्रीयकृत व ठेवीसाठी नागरी सहकारी बँका व त्यांचे वाढते कार्यक्षेत्र विविध पतसंस्था यांच्या स्पर्धामध्ये आपणास ठेवीसाठी अथक प्रयत्नशील रहावे लागत आहे. गतवर्षी आपल्या बँकेच्या ठेवी रुपये १५२४८.८० लाख होत्या. दिनांक ३१/०३/२०२३ अखेर एकूण ठेवी रुपये १७०७०.१४ इतक्या आहे. बचत ठेवी मध्ये वाढ झालेली दिसून येत आहे. ठेवी वाढविण्यासाठी बँकेने कॅश सर्टीफिकेट योजना व रिकरींग ठेव योजना सुरू केलेली आहे. तसेच ५५५ दिवसची नवीन ठेव योजना सुरू करण्यात आली होती. या योजनेस प्रतिसाद मिळत असुन ठेवी सातत्याने वाढ होत आहे.

HIGH COST AND LOW COST DEPOSIT RATIO (Rs. In Lakhs)

S.N	PARTICULAR	RS. Amount	%
1	High Cost Deposit	6258.12	36.67%
2	Low Cost Deposit (CASA)	10812.02	63.33%
	Total Deposit	17070.14	100.00%
Low cost deposit % to Total deposits 63.33 % on CASA of Rs.10812.02 Lakhs			

कर्ज व्यवहार

बँकेचा मुळ उद्देश म्हणजे सभासदांची आर्थिक उन्नती करणे, त्या दृष्टीने बँकेने विविध प्रकारच्या कर्ज योजनेनुसार सभासदांना कर्ज मंजूर केलेले आहे. दि. ३१/०३/२२ अखेर येणे कर्ज रू. ५८९०.४९ लक्ष एवढे होते त्यात वसुली व वाढ होऊन दि.३१/०३/२३ अखेर येणे कर्ज ७७९८.८१ लक्ष एवढे आहेत रिझर्व्ह बँकेच्या धोरणाप्रमाणे अग्रक्रम क्षेत्रास एकूण कर्जाच्या ५०% तर त्यापैकी दुर्बल घटकांना एकूण कर्जाशी कर्ज १२% असावे त्यानुसार दि. ३१/०३/२३ अखेर अग्रक्रम क्षेत्रास एकूण कर्जाशी शेकडा प्रमाण ८३.११% व दुर्बलघटकाचे कर्ज एकूण अग्रक्रम क्षेत्रास १५.४७% आहे. तरी दुर्बल घटकास कर्ज पुरवठा प्राधान्याने करून उदिष्टे पुर्ण झाले आहे. जास्तीत जास्त कर्ज वाटप करण्यासाठी बँकेने वर्तमान पत्रात तसेच पाम्प्लेट द्वारे जाहिरात प्रसिध्द करीत असून त्या प्रमाणे बँकेस प्रतिसाद मिळत आहे. तसेच संचालक व त्यांच्या नातेवाईकांस कर्ज वाटप केलेले नसून निरंक आहे. तरी सभासदांनी कर्जाची नियमित परतफेड करून सहकार्य करावे अशी विनंती आहे.

Sectorwise details As on 31.3.23	A/c. No.	Amount
1- Agriculture	5892	3170.08
2- Small Enterprises	142	418.75
3- Retail Trade	304	2268.75
4- Housing & repairs	71	624.65
5- Other Prioity Sector	12	409.65
5- Non Priority	507	1316.58
Total	**6920**	**7798.81**
Weaker Sector Adv	1187	1003.02

बँकेने अहवाल वर्षात विविध कर्ज योजने अंतर्गत कर्जमंजूर होवून वितरण केलेले आहे. गतवर्षी येणे कर्ज रू. ४९०३.५३ लाख इतके होते त्यात वाढ रू. १९०८.३२ लाख होवुन दि. ३१/३/२०२३ अखेर रू. ७७९८.८१ लाख एवढे आहेत. अहवाल वर्षात खालील प्रमाणे कर्ज मंजूर करून वितरण करण्यात आले.

अ.क्र.	कर्जाचा प्रकार	खातेसंख्या	कर्जव्यवहार (रू. लाखात)
१	ठेवी तारण कर्ज	५६	१०३.५७
२	सोनेतारण कर्ज	५९९०	३१२९.६४
३	पगारदार अंतर्गत कर्ज	१०१	११८.३१
४	दुचाकी वाहन कर्ज	२३	१०.३९
५	करंट अकाऊंट अगेस्ट ओव्हर डीव	१२	७६.६२
६	चारचाकी वाहन कर्ज	११	७१.१५
७	कॅशक्रेडीट कर्ज	२१५	१५७५.३७
८	किरकोळ विक्रेते कर्ज	२६५	१३२५.९५
९	मालमत्ता तारण कर्ज	२४	२२०.८२
१०	विमापॉलीसी तारण कर्ज	१०	२५.३७
११	संगणक/मशीनरी कर्ज	१	१७.०८
१२	पर्सनल लोन अगेन्ट सेक्युरेटी	४२	११०.५६
१३	कर्मचारी अंतर्गत कर्ज	३९	५१.३३
१४	घरबांधणी कर्ज	१०५	९०६.४७
१५	सोने तारण कर्ज मर्यादा	०	--
१६	पर्सनल लोन	१९	११.९९
१७	शेती व शेती पुरक व्यवसाय	०	--
१८	बचत गट कर्ज	००	००
१९	मायक्रो फायनान्स ग्रुप	४	७.७९
२०	वेअरहाऊस	३	३७.४०
	एकूण	६९२०	७७९८.८१

संचालक मंडळाची सभा

बोर्ड ऑफ मॅनेजमेंट	:	०५
संचालक मंडळाच्या एकूण सभा	:	१०
कर्ज उपसमितीच्या एकूण सभा	:	१६
वसुली उपसमिती सभा	:	०७
गुंतवणुक उपसमिती सभा	:	०७
कर्मचारी उपसमिती सभा	:	०१
कार्यकारी समिती सभा	:	०८
वार्षिक सर्वसाधारण सभा	:	०१
ऑडीट कमिटीच्या	:	०५
असेट लॅबलिटी मॅनेजमेंट सभा	:	०३
सेटलमेंट ॲडव्हायझरी कमिटी	:	०१

भांडवल व्यवस्थापन (सी आर ए आर) :

रिझर्व्ह बँकेने नियुक्त केलेल्या उच्चधिकार समितीने भांडवल पर्याप्तता बाबत निष्कर्षानुसार भांडवलाचे रिस्क असेटशी प्रमाण किमान ९% ठेवणे आवश्यक होते. बँकेने प्रत्यक्षात गतवर्षी १९.१७% एवढे ठेवलेले होते व अहवालवर्षी १९.६९% इतके ठेवलेले आहे.

तज्ञ संचालक

बँकेने श्री. ॲड. वाल्मीक आसाराम घुगे यांना वकीली व्यवसायाचा व नागरी बँकेच्या कामकाजाचा दीर्घ अनुभव असल्याने तसेच श्री. नितीन बालकृष्ण पगारे यांना संचालक मंडळावर सदस्य पदाचा अनुभव असल्यामुळे त्यांची तज्ञ संचालक म्हणून निवड करण्यात आली आहे. त्यांच्या मार्गदर्शनाखाली दरमहा आढावा घेवुन बँकेची थकबाकी वसूली व बँकेची गुंतवणूक इ. सर्वांगीण प्रगती साधता येणे शक्य होऊन नेट एनपीअे ०.००% झाले आहे.

Priority Sector Lending Certificates (PSLCs)

रिझर्व्ह बँकेच्या PSLC Certificate सर्क्युलर नुसार बँकेचे प्रायोरीटी ५०% पेक्षा कमी असु नये. त्यानुसार बँकेचे Maximum finance हे २५ लाखाच्या कमी असल्यामुळे बँकेने ९७% पर्यंत Target Achieve केले आहे. त्यानुसार बँकेने आरबीआय परिपत्रक Masster Circuler-RPCD.co.plan.BC10/04.09.01/2014-15 नुसार दि. ३०/०६/२०२२ रोजी शिल्लकीचे Priority (Express priority) आरबीआयचे E-Kuber नुसार विक्री केली. त्या विक्रीतून बँकेस रू. २७.८६ लक्ष रू. नफा प्राप्त झाला.

आय.एस.ओ. ९००१-२०१५

बँकेचे आय.एस.ओ. ९००१-२०१५ प्रमाणपत्राचे पुर्ननिरीक्षण होवुन बँकेस पुढील ३ वर्षासाठी आयएसओ दर्जाचे प्रमाणपत्र प्राप्त झालेले आहे. त्यामुळे बँकेच्या कामकाजात सुधारणा झाल्या आहेत. प्रमाणपत्राची मुदत दि. २९/९/२०२३ पर्यंत आहे.

कर्मचारी वर्ग

दिनांक ३१/०३/२०२३ अखेर कर्मचाऱ्यांची वर्गवारी खालील प्रमाणे होती. दैनंदिन कामकाजात पुर्ण करण्यात कर्मचाऱ्यांचे चागले सहकार्य मिळाले. अहवाल वर्षात बँकेने वाढती महागाई लक्ष्यात घेता महागाई निर्देशांकानुसार कायम कर्मचाऱ्यांना महागाई भत्त्यामध्ये पासून पगार वाढ करण्यात आली. तसेच महागाई लक्ष्यात घेता हंगामी कर्मचाऱ्यांना पी.एफ. लागु करून पासून पगारात वाढ केलेली आहेत.

अधिकारी	३१
लिपीक	३३
शिपाई	०९
एकूण	८२

महिला तक्रार समिती

महिला व बाल विकास विभाग शासन निर्णय क्र. मकचौ. २०१३/प्र.क्र. ६३/मकक दिनांक १९ जुन २०१४ अन्वये कामाच्या ठिकाणी महिलांचे लैंगिक छळापासून संरक्षण (प्रतिबंध, मनाई व निवारण) अधिनियम २०१३ व दिनांक ०९/१२/२०१३ च्या नियमातील तरतुदीनुसार बँकेतील महिला कर्मचारी संख्या ६०% च्या वर असल्यामुळे त्यांच्या संरक्षणासाठी ''अंतर्गत तक्रार समिती'' स्थापन केलेली आहे. बोर्ड ऑफ मॅनेजमेंट ठराव क्र. १७ नुसार समिती स्थापन केली असून समितीच्या अध्यक्षा पुजा पुरूषोत्तम ढेकेकर आहेत. त्यांच्या अध्यक्षतेखाली महिला तक्रार निवारण बैठकिचे आयोजन करण्यात आले. त्यात सर्व महिला कर्मचाऱ्यांनी कुठलाही त्रास नसल्याचे सांगीतले.

संगणकीकरण

बँकेने संगणकीकरणा बाबत नवीन कोअर बँकिंगचे सॉफ्टवेअर मे. जळगाव जनता इन्फोटेक प्रा. लि. पुणे यांच्या कडून वेब कोअर घेण्यात आले असून दि. १६/०६/२०१८ पासून त्या प्रमाणे बँकेचे मुख्य कार्यालय, मुख्य शाखा, रामनगर शाखा, राजुर शाखा कु. पिंपळगाव, तिर्थपुरी शाखा व जुना जालना शाखेचे ऑन लाईन व्यवहार सुरू केलेले आहेत. व सर्व खातेदारांना त्यांच्या खाते विषयक एसएमएस सुविधा उपलब्ध करून दिलेली आहेत. तरी सर्व खातेदारांनी याचा लाभ घेण्यात यावा अशी विनंती आहे. सर्वशाखेचे व्यवहार कोअर बँकिंग प्रणालीनुसार सुरू झालेले आहे. त्यामुळे ग्राहकांना कोणत्याही शाखेतुन व्यवहार करणे सुलभ झालेले आहे. तसेच मा. रिझर्व्ह बँकेने आपल्या बँकेस मोबाईल बँकिंग सुविधा बाबत परवानगी दिली आहे. ग्राहकांसाठी युपीआय सुविधा असून त्यामुळे खातेदारांना मोबाईल बँकिंग मार्फत व्यवहार करणे शक्य झाले आहे. मायग्रेशन ऑडीट मे. डी.जी.ए.बी.एस.एस. ॲण्ड असोसिएटस् पुणे यांनी केलेले आहे. आपली बँक आरबीआयच्या सायबर लेव्हल -II मध्ये आहे.

गुंतवणूक

गणतवर्षी अखेर बँकेने गुंतवणूक रू. ९८२०.०२ लाख एवढी होती. वर्ष अखेरीस बँकेची गुंतवणूक रू. ९११७.३६ लाख एवढी आहे. मा. रिझर्व्ह बँकेच्या सुचनेनुसार मागणी व देयताच्या १९.५०% रक्कम सरकारी कर्ज रोखेत गुंतवणूक असावी या दृष्टीने सरकारी कर्ज रोखेत रू. ६३८०.३९ लक्ष एवढी सरकारी कर्ज रोखेत गुंतवणूक असून त्यानुसार दि. ३१/३/२०२३ अखेर सरकारी कर्ज रोखे रू. २४२२५.०० लक्ष Held for Maturity (HTM) व रू. ४०५०.५० लक्ष Available for Sale (AFS) मध्ये वर्गीकरण केलेले आहेत. त्यानुसार गुंतवणूक घसारा निधीची तरतुद केलेली आहेत. तसेच नॉन एसएलआर व LIC Numura MF Liquid Fund मध्ये रू. ११४२.१७ची गुंतवणूक केलेली आहेत.

सायबर इन्सुरन्स

बँकेच्या डिजीटल बिझनेस आणि डाटा संरक्षणासाठी बँकेने इन्सुरन्स काढलेले आहे. बजाज अलायन्स जनरल इन्सुरन्स यांच्याकडून सायबर प्रोटेक्ट प्रिमियम डिजीटल बिझनेस ॲण्ड डाटा प्रोटेक्शन इन्सुरन्स आणि कमर्शियल क्राईम इन्सुरन्स प्रत्येकी ५ कोटीचे आर्थिक वर्ष २०२२-२३ साठी काढण्यात आलेले आहे. याची मुदत जुलै २०२४ पर्यंत आहे.

शासकीय लेखापरीक्षण

आपल्या बँकेचे सन २०२२-२०२३ या सालाचे शासकीय लेखा परीक्षण मे. डी.जी.ए.बी.एस.एस. ॲण्ड असोसिएटस्, पुणे यांचे तर्फे पुर्ण करण्यात आले असून बँकेला ''अ'' वर्ग प्राप्त झालेला आहे. लेखा परीक्षणाच्या वेळेस त्यांनी केलेले बहुमोल मार्गदर्शन व सूचना याबद्दल मी त्यांचेही आभार मानतो.

कॉनकरंट ऑडीट

बँकेचे सन २०२२-२३ या सालाचे कॉनकरंट ऑडीट मुख्य कार्यालय/मुख्य शाखा जालना - निखिल बाहेती ॲण्ड कंपनी, रामनगर शाखा - कल्पेश लड्डा ॲण्ड असोसिएटस्, राजूर शाखा - कल्पेश लड्डा ॲण्ड असोसिएटस्, कुंभारपिंपळगाव व तिर्थपुरी शाखा - अतुल धुत ॲण्ड कंपनी यांनी केलेले आहेत, त्या प्रमाणे दोष दुरुस्ती अहवाल सादर केलेला आहे. व त्यांच्या सुचनेचे तंतोतंत पालन करण्यात येत आहे.

आय.एस. ऑडीट

बँकेचे सन २०२२-२३ चे आय.एस. ऑडीट SecMyIT Infosec Solutions (OPC) Pvt. Ltd. यांनी केले. कंप्लायन्स चालू आहे.

VAPT Audit

बँकेचे VAPT Audit M/S Cyber SRC Consultancy LLP CERT-In No.26 यांनी मार्च २०२३ पर्यंत केलेले आहे. कंप्लायन्स चालू आहे.

टॅक्स ऑडीट

बँकेचे सन २०२२-२३ चे टॅक्स ऑडीट मे. मधुसुदन भक्कड सि.ए. जालना यांनी केलेले असून संबंधीत कार्यालयास ऑन लाईन द्वारे पाठविण्यात आलेले आहे.

GST Audit

बॅकंचे सन २०२१-२२ चे जिएसटी ऑडीट मे. ब्रह्मास ॲण्ड असोसिएशन पुणे यांनी पूर्ण केले असून जिएसटी वेबसाईटवर अपलोड केले आहे.

संचालक/अधिकारी व कर्मचारी प्रशिक्षण

STAFF TRAINING STATEMENT (FROM 01/04/2022 TO 31/03/2023)

Institute	Subject	Date	No.Of Participant
Virtual Training	Security of Working Capital Finance	09/04/2022	10
Dr. VithalraoVikhePatil Institute of Co Op Management Pune	Gold Valuation Awareness Training	22/04/2022	06
Ramchandra Patil Nagadkar Sahakar Prashikshan Kendra Aurangabad	Imp of Training Article 24,Modern Banking, Troubleshoot Trainees.	25/06/2022	25
CAB RBI Pune	Emerging Technologies in Financial Inclusion	01/08/2022	01
Marathwada Urban Banks CO OP Association Ltd, Aurangabad	Sarfaesi Act 2002	17/10/2023	03
Virtual Training	Risk Based Internal Audit	12/11/2022	05
Virtual Training	Types of Securities for Lending in the Bank and Precaution to be taken for Creating Valied Security Interest.	14/01/2023	28
Marathwada Urban Banks CO OP Association Ltd, Aurangabad	NAP Management Banks Responsibility RBI Guidelines, Importance of Training to Staff, Risk Management	25/01/2023	02
The Maharashtra Urban CO OP Banks Ltd Mumbai	Special Training Program for Recovery Officers for Obtaining powers under Section 156 of the Co Op Societies Act, 1960	28/02/2023	04

सभासद प्रशिक्षण

महाराष्ट्र राज्य सहकारी संघ पुणे मार्फत बँकेच्या सभासदांना दि.०९/११/२०२१ रोजी बँकेत प्रशिक्षण देण्यात आले. चालू वर्षाचे या सभेत सभासद प्रशिक्षण होणार आहेत. तरी प्रशिक्षणाचा मा. सभासदांनी लाभ घ्यावा अशी विनंती आहे.

आयकर आगाऊ भरणा

भारत सरकारने आयकर कायद्यातील कलम ८० पी ची आयकर सवलतीची तरतुद सहकारी बँकाना रद्द केल्यामुळे अहवाल वर्षात बँकेने आयकर खात्या कडे विहीत मुदतीत ॲडव्हान्स टॅक्स पोटी रू. ९५,९९,९९९/- चा भरणा केलेला आहेत.

नवीन शाखा

मा. रिझर्व्ह बँकेने ७ व्या शाखेस मंजुरी दिलेली आहे. लवकरच ७ वी शाखा शहागड येथे सुरू होणार आहे.

थकबाकी व एन. पी. ए.

बँकेच्या भागभांडवलामध्ये निधी व ठेवी ची वाढ ही बँकेस प्रगतीदर्शक आहे. त्याच प्रमाणे बँकेची थकबाकी प्रगतीस मारक ठरते ३१/०३/२०२३ अखेर थकबाकी रू. २६४.३५ लाख आहे. (हप्ते थकबाकीसहीत) थकबाकीचे प्रमाण ३.३९% आहे सदरील टक्केवारी कमी करण्याचे दृष्टीने प्रयत्न सुरू असून शाखा स्तरावर व वसुली विभागामार्फत वसुली मोहीम राबवण्यात येत आहे.

थकबाकीची जाणीव संचालक मंडळास असून थकबाकी वसुली साठी आवश्यक ते सर्व प्रयत्न करत आहे असे असले तरी थकबाकी वसुलीसाठी अत्यावश्यक प्रकरणी नाईलाजाने वसुली दावे दाखल करावे लागतात. दैनंदिन कामकाजामध्ये हे अपरिहार्य असते. थकबाकी वसुलीसाठी बँकेने स्वतंत्र वसुली विभाग केलेला असून वसुली अधिकारी श्री. शामराव बोरवले यांची नियुक्ती करून त्यांचे मार्फत जास्तीत जास्त वसुली करून घेऊन थकबाकीचे प्रमाण कमीत कमी आणणे शक्य झालेले आहेत.

सर्व सभासदांना नम्र विनंती आहे, की आपण घेतलेल्या कर्जाची नियमित व वेळेवर परतफेड करावी व कायदेशीर कार्यवाही करण्याची वेळ बँकेवर येवू नये याची दक्षता घ्यावी ज्यांनी बँकेने केलेल्या आवाहना नुसार मुदतीत कर्ज परतफेड केली आहे त्यांची बँक आभारी आहेत.

एकूण थकबाकीदार संख्या	४७१
एकूण थकबाकी रक्कम	रू. २६४.४६ लक्ष (थकित हप्त्यासह)
एकूण थकबाकीचे प्रमाण (कर्ज येणे बाकीशी)%	३.३९%

१०१ प्रकरणावर अंमलबजावणीसाठी वसुली अधिकारी पुरूषोत्तम खरात, श्री. शाम बोरवले, विलास खंडागळे यांची नियुक्ती करण्यात येऊन ते समाधान कारक वसूली करत असुन वसूलीस प्रतिसाद मिळत आहे. त्यांना सेक्युरायझेशन कायद्याखाली कार्यवाही करणे बाबत आदेश दिलेले आहे. ईतर थकबाकीदाराकडील वसुलीचेही काम ते करत होते.

बँकेचे गतवर्षी चे ग्रास एन. पी. ए. रू. ५२.६७ लक्ष एवढे होते अहवाल वर्षी वसुली मोहीम राबविण्यात येवून तसेच नविन एनपीएत वाढ होवुन एनपीए कमीत कमी रहावा या उद्देशाने शाखा स्थरावर वसुली मोहीम राबविण्यात येत आहेत. ग्रॉस एन. पी. ए. रू. ३९.८२ लक्ष एवढे झाले त्यानुसार ग्रॉस एनपीए ०.५१% इतके व नेट एनपीए ०.००% एवढे आहे. बँकेत बुडीत कर्ज निधी रू.८९.४२ लक्ष ऐवढी तरतुद केलेली आहेत तसेच पगारदार कर्ज हे विना तारण असल्याने त्याची १००%तरतुद करण्यात आलेली आहे. तरी सभासदांना विनंती की, हप्त्याची रक्कम न भरल्याने येणे बाकी रक्कम पुर्णपणे एन. पी. ए. मध्ये वर्गीकरण होत असल्यामुळे रक्कम त्वरीत भराणा करावी जेणेकरून बँकेचे एन. पी. ए. वाढणार नाही त्यानुसार बँक एन. पी. ए. चे व्यवस्थापण करीत असून त्यासाठी वसुली विभाग कक्ष निर्माण केलेला आहे वसुली बाबत दर पंधरा दिवशी आढावा घेण्यात येवून वसुलीचे कामकाज करीत आहोत तरी सभासदांनी वसुलीस प्रतिसाद देवून सहकार्य करावे.

रक्कमेनुसार एन.पी.ए. चे वर्गीकरण (लाखात) कालावधीनुसार एन.पी.ए. चे वर्गीकरण (लाखात)

थकबाकीदार	संख्या	रक्कम	थकबाकीदार	संख्या	रक्कम
रू.२५००० पर्यंत	०४	०.२४	१ वर्षाच्या आतील	१७	१९.७०
रू.२५००१ ते ५००००	०३	०.७३	१ वर्ष ते २ वर्ष	४	५.६५
रू.५०००१ ते १०००००	०७	५.०१	२ वर्ष ते ३ वर्ष	११	२०.२१
रू.१००००१ ते ५०००००	२०	३८.५६	३ वर्ष ते ५ वर्ष	३	७.१२
रू. ५००००१ ते त्यापेक्षा जास्त	०१	८.१४	५ वर्षा पुढील	०	०.००
एकूण	**३५**	**५२.६८**	**एकूण**	**३५**	**५२.६८**

PRIORITY SECTOR & WEAKER SECTION LOANS

Particulars		As on 31.03.22	As on 31-03-2023	
			No. of A/c	Rs. In Lakhs
(i)	Total Loans & Advances	5890.49	6920	7798.81
(ii)	Priority Sector Advances	5300.48	6410	6482.24
(iii)	Weaker Section Advances	586.76	1187	1003.02
(iv)	% of (ii) to (i)	89.98%		83.11%
(v)	% of (iii) to (i)	9.96%		12.86%
(vi)	% of (iii) to (ii)	11.07%		15.47%

नेटवर्थ

बँकेची गतवर्षी नेटवर्थ रू. १०१५.९१ लक्ष इतकी होती. अहवाल वर्षात रू. ३९७.७१ लक्ष ने वाढ होवुन रू. १४१३.६२ लक्ष इतकी नेटवर्थ झालेली आहेत.

अ.क्र.	प्रकार	३१/३/२१ (रू. लाखात)	३१/३/२२ (रू. लाखात)	३१/३/२३ (रू. लाखात)
१	भागभांडवल	२७५.१२	३५०.४२	४३०.२७
२	गंगाजळी	२००.५१	२६६.९४	३३०.६७
३	इमारत निधी	१४२.७६	१९५.७९	२५१.४८
४	निव्वळ नफा	१९३.११	२०२.७६	४०१.२०
		८११.५०	१०१५.९१	१४१३.६२

तंत्रज्ञान

आधुनिक तंत्राचा वापर बँक करीत असून या तंत्रज्ञानावर आधारित निरनिराळ्या सेवा ग्राहकांना उपलब्ध करून देण्याचा बँका प्रयत्न करीत असतात. आपल्या बँकेने ही अशा आधुनिक सेवा ग्राहकांना उपलब्ध करून दिलेल्या आहेत. बँक, या आधुनिक तंत्रज्ञानात सातत्याने वाढ करीत आहे. बँकेने, मोबाईल बँकींग, पॉईंट ऑफ सेल (PoS), UPI 2.0 व व्यापारी देणी (Merchant Payment) इ. सेवा सुरू केलेल्या आहेत.

मुख्य शाखा जालना येथे ई-लॉबी सुरू करण्यात आली असून इतर शाखेतही लवकरात लवकर सुरू होईल. या ई-लॉबीमध्ये रोख रक्कम भरणा करणे, पासबुक प्रिंट करून घेणे, एटीएम मशीन व सीडीएम मशीन बसविणेत आलेले असल्याने याचा फायदा ग्राहकांना होईल. टीडीएस चलान ऑनलाईन भरून देणेची सुविधा सर्व शाखेमध्ये सुरू केलेली आहे. या सुविधेमुळे ग्राहकांच्यामध्ये समाधान व्यक्त होत आहे. ह्या वर्षी बँकेने ग्राहकांच्या सोईसाठी UPI सुविधा सुरू केली असुन ग्राहक याचा फायदा घेत आहे. मोबाईल बँकींग पूर्णपणे सुरक्षित व सुलभ करण्यासाठी बँकेने पूर्णत: काळजी घेतली असून; नवीन पद्धतीच्या एटीएम (ATM) कार्डाचे वितरण सर्व शाखामधून सुरू आहे. तसेच जीएसटी चलनभरनेची व मोबाईल ॲपची सुविधा उपलब्ध करून दिली आहे.

सामाजिक कार्य

अहवाल वर्षात शासनाच्या संजय गांधी, श्रावण बाळ योजना व दुष्काळ अनुदान बाबत लाभार्थीचे खाते उघडून सेवा देण्यात येत आहे. तसेच प्रधानमंत्री जीवन ज्योती विमा योजना व प्रधानमंत्री जीवन सुरक्षा योजना, प्रधानमंत्री आवास योजना, प्रधानमंत्री किसान सम्मान नीधी, प्रधानमंत्री फसल वीमा योजना बँकेमार्फत सुरू करण्यात आली आहे, तरी खातेदारांनी याचा लाभ घ्यावा. तसेच मुकबधीर व्यक्तींना बँकेतर्फे प्रशिक्षण देण्यात येवुन त्यांचे खाते उघडण्यात आले. बँकेच्या समोर झाडे लावून झाडे लावा व झाडे जगवाचा संदेश देऊन समाज जागृती करण्यात आली. तसेच जालना शहर व परिसरात वृक्षारोपन केले आहे.

तृतीयपंथीय खाते उघडणे

आर्थिक वर्ष २०२१-२०२२ मध्ये जालना शहरातील ३०० तृतीयपंथीयांचे खाती उघडून त्यांना मुख्य प्रवाहात आणण्यासाठी आणि बँकिंग व्यवहार करण्यासाठी प्रवृत्त केले. त्यांना बँकेचा UPI QR कोड देण्यात आला आहे.

गरोदर महिलांना अनुदान

केंद्र सरकारकडून गरोदर महिलांना अनुदान दिले जाते. जालना जिल्ह्यातील आर्थीकदृष्टा मागास गरोदर महिलांना शून्य रकमेत खाती उघडली. त्यामुळे महिलांना बँके मार्फत घरपोच अनुदान मिळाले..

मायक्रो फायनान्स

बँकेने बेरोजगार किंवा कमी उत्पन्न असलेल्या व्यक्ती व गटांना मायक्रो फायनान्स (सुक्ष्म कर्ज) प्रदान केले आहे. मायक्रोफायनान्सचे उद्दिष्ट गरीब लोकांना रोजगारासाठी अर्थसहाव्य करणे हा आहे. त्यातुन अनेकांना स्वयंरोजगारासाठी बँकेने ४० ते ५० हजार रूपयापर्यंतचे कर्ज मायक्रो फायनान्सच्या माध्यमातून उपलब्ध करून दिले. त्यातुन त्यांनी स्वयंरोजगार उभे करून त्यांचा आर्थिक स्तरामध्ये सुधारणा झाली.

प्रधानमंत्री आवास योजना

बँकेने ग्राहकांसाठी प्रधानमंत्री आवास योजना सुरू केली. प्रधानमंत्री आवास योजना (PMAY) अंतर्गत क्रेडिट लिंक्ड सबसिडी स्कीम (CLSS) ची घोषणा आमचे माननीय पंतप्रधान श्री नरेंद्र मोदी यांनी केली. या योजनेचा लाभ ज्या सभासदांनी घेतला अशा सर्व सभासदांना सबसीडीची रक्कम त्यांच्या कर्ज खात्यात जमा झाली.

पब्लिक फायनान्शियल मॅनेजमेंट सिस्टम (PFMS)

बँकेने सुरू केलेली योजना पब्लिक फायनान्शियल मॅनेजमेंट सिस्टम (PFMS) हे वेब-आधारित ऑनलाइन सॉफ्टवेअर ॲप्लिकेशन आहे. कंट्रोलर जनरल ऑफ अकाउंट्स (CG), खर्च विभाग, वित्त मंत्रालय, भारत सरकार यांनी विकसित केले आहे. PFMS ची सुरुवात २००९ मध्ये भारत सरकारच्या सर्व योजना योजनांतर्गत जारी केलेल्या निधीचा मागोवा घेण्याच्या उद्देशाने आणि कार्यक्रमाच्या अंमलबजावणीच्या सर्व स्तरांवरील खर्चाचा रिअल टाइम रिपोर्टिंग करण्याच्या उद्देशाने झाली. त्यानंतर, सर्व योजनांतर्गत लाभार्थ्यांना थेट पेमेंट करण्यासाठी सुविधा बँकेने उपलब्ध करून दिली.

PFMS चे आजचे प्राथमिक कार्य भारत सरकारसाठी सक्षम निधी प्रवाह प्रणाली तसेच पेमेंट कम अकाउंटिंग नेटवर्कची स्थापना करून सार्वजनिक वित्तीय व्यवस्थापन प्रणाली सुलभ करणे आहे. भारत सरकारच्या डिजिटल इंडिया उपक्रमाचा एक भाग म्हणून PFMS विविध भागधारकांना वास्तविक वेळ, विश्वासार्ह आणि अर्थपूर्ण व्यवस्थापन माहिती प्रणाली आणि प्रभावी निर्णय समर्थन प्रणाली प्रदान करते.

डिजिटल व्यवहार

बँक डिजिटल व्यवहाराकडे वळली आहे. या डिजिटल व्यवहारात बँक IMPS, ATM, POS आणि ECOM, ई-पासबुक, CTS, API, ई-लॉबी, आधार आधारित पेमेंट, मायक्रो एटीएम, बिलर, बॅलन्स चौकशीसाठी मिस्ड कॉल, UPI २.० प्रदान करतात.

Information As on 31/03/2023

Sr. No.	Particular	Number of Active Custome	Number of Transaction
1.	ATM (Issuer + Onus)	48721	329751.00
2.	IMPS	3550	46998.00
3.	UPI	37980	8950068.00

सेंट्रल रजिस्ट्री ऑफ सिक्युरिटायझेशन ॲसेट रिकन्स्ट्रक्शन ॲंड सिक्युरिटी इंटरेस्ट ऑफ इंडिया (CERSAI):

बँकेने CERSAI ची स्थापना न्याय्य गहाणखतांची केंद्रीकृत नोंदणी राखण्याच्या प्राथमिक उद्देशाने केली आहे. ग्राहक आणि त्यांच्या मालमत्तेची पडताळणी करण्यात आम्हाला खूप मदत होते. बँकेच्या कर्जदारांच्या तारण मालमत्तेचा तपशिल सरसाई साईडवर अपलोड केला आहे.

आमचे डिजिटल चॅनेल

एटीएम

बँक ग्राहकांना रुपे डेबिट ईएमव्ही कार्ड देते. आतापर्यंत बँकेने ग्राहकांना ४८५०० हून अधिक एटीएम एचत रुपे डेबिट कार्ड वितरित केले आहेत. बँकेचे रूपे डेबीट ईएमव्ही एटीएम कार्ड पुर्ण भारतामध्ये वापरता येते. डेबिट एटीएम कार्डद्वारे ग्राहकांना रोख पैसे काढणे, बॅलन्स चेक, चेक बुक विनंती, ग्राहक खात्याचे मिनी स्टेटमेंट तयार करणे आणि एटीएममध्ये पिन बदलणे यासारखे बँकिंग व्यवहार करण्यात येते.

वैशिष्ट्ये आणि फायदे : वेळेची बचत करा: एटीएमवर बँकिंग केल्याने, तुम्ही शाखेत प्रवास करताना किंवा टेलरची वाट पाहण्यात घालवलेल्या वेळेची बचत करता.

२४ तास बँकिंग : एटीएममध्ये, तुम्हाला बंद होण्याच्या वेळेपूर्वी पोहोचण्याची आणि सुट्टीच्या दिवशी बँकिंग करण्याची काळजी करण्याची गरज नाही.

सुरक्षा वैशिष्ट्ये : तुम्ही एटीएमवर बँक करता तेव्हा, तुम्ही दैनंदिन व्यवहार मर्यादा आणि एटीएम पावती यांसारख्या सुरक्षित वैशिष्ट्यांचा फायदा घेऊ शकता जे तुमच्या पैशांचा मागोवा ठेवण्यात मदत करतात.

मोबाईल बँकिंग ॲप

बँकेचा आर्थिक व्यवहार सुरळीत, सुरक्षित व जलद होण्यासाठी बँकेने स्वत:चे ॲप तयार केले आहे. या ॲपमध्ये आयएमपीएस, एईएफटी द्वारे पैसे ट्रान्सफर केले जाऊ शकतात. आपल्या सर्व खात्यांचे बॅलन्स (मिनी स्टेटमेंट) पाहू शकता. तसेच मोबाईल ॲपमध्ये एटीएम कार्ड ब्लॅक, एटीम कार्डचा पीन बदलने आणि एटीएम कार्डची रक्कम कमी किंवा जास्त काढण्याची (लिमिटेशन) सुविधा देण्यात आलेली आहे.

J Token प्रणाली

बँकेने रोख पावतींसाठी टोकन प्रणालीचे डिजिटायझेशन करण्यासाठी अँड्रॉइड टॅब-आधारित jToken संकल्पना सादर केली आहे. कस्टरमर jToken मशिनद्वारे रजिस्टर नंबर डायल करून आपल्या खात्यामध्ये पैसे भरणा करण्याची सुविधा बँकेने उपलब्ध करून दिली आहे. यामुळे ग्राहकांचा वेळ वाचून तसेच टोकन प्रणाली सुलभ होईल आणि पेपरलेस व्यवहार होतो.

व्हाटस्‌ॲप बँकिंग

बँकेने व्हॉट्स ॲप बँकिंग सुरू केली आहे. बँकेच्या ग्राहकांना त्यांच्या खात्याच्या व्यवहराची माहिती मिळते. तसेच खात्याचे मासिक, त्रैमासिक, वार्षिक, त्रैवार्षिक स्टेटमेंट पिडीएफद्वारे मिळते.

व्हॅटस्‌ॲप बँकेचे सर्व संदेश एंड-टू-एंड एन्क्रिप्शनसह सुरक्षित आहेत. तसेच ग्राहकांच्या खात्याची माहिती कोणत्याही व्यक्तीसोबत शेअर केली जात नाही. ही सुविधा २४/७ x ३६५ (सुट्टीच्या दिवशीही!) उपलब्द आहे.

बँकेच्या ग्राहकाने आपल्या नोंदणीकृत मोबाइल क्रमांकावरून ९८ ५६१७ ५६१७ वर Hi मॅसेज टाल्यानंतर दिलेल्या सुचनेनुसार आपल्या खात्याची माहिती आपण बँकेकडून मिळवू शकता.
सध्या प्रियदर्शनी नागरी सहकारी बँक हॅटस्‌ॲप मेसेजिंगद्वारे खालील प्रमाणे सेवा उपलब्ध आहेत.

1 Balance Enquiry
2 Last 10 Transaction
3 Account Statement
- Current Month
- Quarterly
- Yearly
4 Clearing Received
5 Product Information
6 Download

युनिफाइड पेमेंट्स इंटरफेस (UPI) २.०

बँकेने ग्राहकांसाठी UPI 2.0 सुविधा उपलब्ध केली आहे. यामुळे व्यवसायीक तसेच सर्वसामांन्य ग्राहक आपले व्यवहार युपीआयद्वारे जलद व सुरक्षितरित्या करत आहे. युनिफाइड पेमेंट इंटरफेस (UPI) ने सर्व बँक खातेधारकांना त्यांच्या स्मार्ट फोनवरून बँक खात्याची माहिती किंवा नेट बँकिंग वापरकर्ता आयडी/पासवर्ड प्रविष्ट न करता पैसे पाठवण्यास आणि प्राप्त करण्यास सक्षम केले. UPI हे ग्राहकांना पेमेंटसाठी किंवा कोणत्याही एका खात्याच्या माहितीचा वापर न करता पैसे मिळवण्यासाठी आनंद घेण्यासाठी मदत करते.

बारकोड आधारित पासबुक प्रिंटिंग २४ X ७ X ३६५ दिवस

बारकोड तंत्रज्ञानाचा वापर करून स्वयं-सेवा मोडमध्ये पासबुक छपाई. शाखेच्या वेळेनंतरही ग्राहक त्यांचे बचत आणि चालू खात्याचे पासबुक चोवीस तास या सुविधेद्वारे प्रिंट करू शकतात.

कॅश डिपॉझिट मशीन २४ X ७ X ३६५ दिवस

येथील ब्रह्मचैतन्य देऊळगाव राजा रोडवरील प्रियदर्शनी नागरी सहकारी बँकेच्या मुख्य शाखेत चोवीस तास काम करणारे कॅश डिपॉझिट मशीन बसविण्यात आले आहे.

चेक डिपॉझिट २४ X ७ X ३६५ दिवस

शाखेच्या वेळेनंतरही कॅश डिपॉझिट मशीनची सुविधा चोवीस तास उपलब्ध आहे.

ट्रंकेशन सिस्टम (CTS) तपासणी

वेगवान क्लिअरिंग सायकलसाठी स्वतंत्र क्लिअरिंग सत्र सुरू केले जाईल, म्हणजे तांत्रिकदृष्ट्या त्याच दिवसात धनादेशाची रक्कम मिळणे शक्य होईल.

मोबाईलद्वारे री-केवायसी

आरबीआयच्या मार्गदर्शक तत्त्वांनुसार, सर्व बँक खात्यांसाठी केवायसी नियमितपणे अपडेट करणे अनिवार्य आहे. यासाठी बँकेने नवीन मोबाईल ॲप्लिकेशन तयार करून प्रत्येक कर्मचाऱ्याच्या मोबाईलमध्ये ते डाऊनलोड केले आहे. यामध्ये ग्रहकांचे री-केवायसी हे ऑनलाईन पद्धतीने केले जाते. ग्राहकांनी आपले ओळखपत्र जसे आधार कार्ड, पॅन कार्ड, इलेक्शन कार्ड, लाईटबील ईत्यादी कागदपत्रे बँकेत जमा करावी. ही एंड टू एंड एन्क्रिप्टेड प्रक्रिया आहे.

(CGTMSE) Credit Guarantee Fund Trust for Micro and Small Enterprises

या योजने अंतर्गत समाजातील आर्थिकदृष्ट्या मागास घटकातील व्यवसायीकांना छोटे कर्ज मिळण्यासाठी भारतीय लघु उद्योग विकास बँक (SIDBI) विभागासी बँकेचा सामंजस्य करार दि. ०५/०४/२०२२ रोजी झालेला आहे. केंद्र शासनाच्या MSME (Ministry of micro, small and medium enterprises) या येजनेमधील विविध योजना ग्रहकांपर्यंत पोचविण्यासाठी व गरजवंत व्यावसायीकांना याचा प्रत्यक्ष लाभ मिळण्यासाठी बँकेने सतत पाठपुरावा करून भारत सरकारकडून हा करार मंजुर करून घेतला आहे.

बिझनेस करस्पॉन्डंट आणि बिझनेस फॅसिलिटेटर (BC आणि BF)

प्रियदर्शनी नागरी सहकारी बँकेची दृष्टी एक व्यापक सार्वजनिक बँकिंग सेवा पायाभूत सुविधा निर्माण करणे आहे ज्यामुळे दर्जेदार बँकिंग सेवा केवळ उपलब्धच नाहीत तर शहरी आणि ग्रामीण भारतातील सामान्य नागरिकांसाठी अधिक सुलभ होतील.

प्रियदर्शनी नागरी सहकारी बँकेच्या मायक्रो एटीएममध्ये दिलेल्या सेवा :

कॅश इन/आउट : प्रियदर्शनी नागरी सहकारी बँकेच्या मायक्रो एटीएममधून ग्राहक कोणत्याही बँकेच्या बँक खात्यात पैसे काढू आणि जमा करू शकतात.

सेवा विनंत्या : बँकिंग सेवा ग्राहकांच्या सहज आवाक्यात आणून प्रियदर्शनी नागरी सहकारी बँकेच्या मायक्रो एटीएममध्ये बॅलन्स चौकशी, मिनी स्टेटमेंट आणि खाते अपडेट यासारख्या विविध खाते सेवा विनंत्या केल्या जाऊ शकतात.

एटीएम व्यवहार : प्रियदर्शनी नागरी सहकारी बँकेची सूक्ष्म एटीएम केंद्रे बँकेच्या नियमित एटीएममध्ये चालवल्या जाणाऱ्या सर्व व्यवहारांना समर्थन देतात.

ठेवी विमा महामंडळ

डिपॉझिट इन्शुरन्स ॲण्ड क्रेडिट गॅरंटी कॉर्पोरेशन विमा हप्ता भरणा ठेवीदारांनी बँकेकडे ठेवलेल्या ठेवी सदंर्भातील विमा हप्त्याची रक्कम बँकेने डिपॉझिट इंशुरन्स कॉर्पोरेशनकडे नियमित पाठविलेली आहे. बँकेने डिपॉझिट इंशुरन्स कॉर्पोरेशनचा पहिल्या सहामाही (दि. ०१/४/२०२२ ते ३०/०६/२०२२) विमा हप्ता रू. १०९८७१३/- दि. ०६/०४/२०२२ रोजी भरणा केला. दुसऱ्या सहामाही (दि. ०१/०७/२०२२ ते ३१/०३/२०२३) विमा हप्ता रू. १०२८७००/- दि. १०/१०/२०२२ रोजी भरणा केला.

लाभांश

बँकेने गेल्या २९ वर्षापासून उत्कृष्ट, तत्पवर व विश्वसनिय विनम्र बँकिंग सेवा बँकेचे सभासद व ग्राहकांना देऊन त्यांचा बँकेप्रती विश्वास संपादन केल्याबुळे बँकेती उत्तरोत्तर व निरंतर प्रगती होत आहे. बँकेच्या या यशात अर्थात सिंहाचा वाटा हा सभासदांचा असतो. हे ध्यानत ठेवून बँकेने रिझर्व्ह बँकेच्या निदर्शनामुळे सन २०१९-२० सोडून दरवर्षी सभासदांना लाभांशाचे वितरण केले आहे. ठेवीवरील व्याज दर फारच कमी असताना देखिल संचालक मंडळाची सभासदांकरीता १०% लाभांश वाटपाची शिफारस असून हा प्रस्ताव सर्वसाधारण सभेसमोर सादर करताना मला आनंद होत आहे.

फ्रँकिंग मुद्रण विक्री सुविधा

ग्राहकांच्या सेवेसाठी फ्रँकिंग मुद्रण विक्री सुविधा सुरू करण्यात आलेली आहे. या सुविधेचा लाभ बँकेचे सभासद, खातेदार, नागरीक, ईतर संस्था व बँका या सुविधेचा मोठ्या प्रमाणात लाभ घेत आहेत. ही सुविधा अत्यल्प दरामध्ये उपलब्ध आहे.

डिपॉझिट एज्युकेशन ॲण्ड अवेरनेस फंड (DEAF)

आर.बी.आय.च्या डेफ अंतर्गत केल्या १० वर्षात केवळ व्याज वगळता अन्य कोणताही व्यवहार झाला नसल्यास असी खाती तसेच अनामत प्रकारातील अन्य खाती व त्यामधील रक्कम रिझर्व्ह बँकेच्या डेफ खात्यात वर्ग करावी लागते. मार्च २०२३ अखेर बँकेतील एकूण ७५९ खातेदाराची एकूण रक्कम रू. १५६६०७६.३५ मात्र रिझर्व बँकेला वर्ग केली आहे.

७/१२, ८ नमुना अ सुविधा

आपल्या बँकेमध्ये डिजीटल ७/१२, ८ अ नमुना सुविधा सुरू करण्यात आलेली असून ग्राहक मोठ्या संख्येने याचा लाभ घेत आहे. ही सुविधा शासनमान्य आहे.

संचालक मंडळ

बँकेच्या प्रगतीमध्ये व एकूण कामकाजामध्ये मला संचालक मंडळाचे अतिशय उपयुक्त व सतत सहकार्य, प्रोत्साहन व साथ लाभली आहे, त्यांचा मी ऋणी आहे.

आभार व भेटी

गतवर्षी बँकेत मा. विभागीय सह निबंधक सहकारी संस्था, औरंगाबाद, मा. जिल्हा उपनिबंधक सहकारी संस्था, जालना, मा. सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था, जालना इत्यादी मान्यवरांनी भेटी देऊन बँकेच्या कामकाजाबद्दल समाधान व्यक्त करुन शुभेच्छा व्यक्त केल्या.

मागील वर्षात बँकेची प्रगती समाधानकारक असून बँकेने सभासद, खातेदार, कर्जदार या ठेवीदारांचा विश्वास संपादन केलेला आहे. बँकेच्या मागील वर्षात मिळालेले सर्वाचे सहकार्य यापुढेही मिळेल याची खात्री आहे. बँकेच्या मागील वर्षाच्या कामकाजात अनेकांचे सहकार्य मिळालेले आहे. यात मा. सहकार आयुक्त व निबंधक, सहकारी संस्था, महाराष्ट्र राज्य, पुणे, मा. विभागीय सहनिबंधक, सहकारी संस्था, औरंगाबाद, मा. जिल्हा उपनिबंधक सहकारी संस्था जालना तसेच मा. विभागीय सहनिबंधक, लेखा परीक्षण औरंगाबाद व जिल्हा विशेष लेखा परीक्षक सहकारी संस्था, जालना यांचे मार्गदर्शन लाभले.

मा. रिझर्व बँक ऑफ इंडिया, मुख्य कार्यालय, मुंबई व प्रादेशिक कार्यालय नागपूर, महाराष्ट्र राज्य सहकारी बँक लि., मुंबई प्रादेशिक कार्यालय, जालना जिल्हा मध्यवर्ती सहकारी बँक लि., जालना, बँक ऑफ महाराष्ट्र, बँक ऑफ बडोदा जालना शाखा, स्टेट बँक ऑफ इंडिया जालना, कोटक महिंद्रा बँक लि. औरंगाबाद, आंध्रा बँक, जालना शाखा, आय.डी.बी.आय. जालना, ॲक्सीस बँक जालना, आयसीआयसीआय बँक जालना, भारतीय जीवन विमा निगम जालना व औरंगाबाद यांचे तसेच शासकीय व निमशासकीय सामाजिक संस्था व इतर मान्यवरांचे सहकार्य व मार्गदर्शन वेळोवेळी मिळाले.

बँकेच्या प्रगतीची घोडदौड चालूच आहे. त्या दृष्टीने कामकाज चांगल्या प्रकारे बँक प्रगतीपथावर नेण्यात व बँकेचे अग्रेसरत्व, लौकीक कायम राखण्यात मला माझे सहकारी व व्हा. चेअरमन श्री. बळीराम जीगे व सर्व संचालक यांनी बँकेच्या कामामध्ये लक्ष घालून मला बहुमोल मदत केली. तसेच शाखा स्थानीक सदस्यांनी सहकार्य केले, त्याबद्दल मी त्यांचा हार्दिक आभारी आहे. बँकेच्या प्रगतीत बँकेचे सभासद, ठेवीदार, विविध संस्था व हितचिंतक यांचा फार मोठा वाटा आहे, त्यांचे बँकेवरील प्रेम, श्रध्दा व जिव्हाळा यामुळे बँक दिवसेंदिवस द्रुतगतीने प्रगती करीत आहे. या सर्वांना संस्थेबद्दलचा जिव्हाळा व लोक कायम ठेवून वृद्धींगत केला त्याबद्दल मी त्यांचा ऋणी आहे.

बँकेचे इतर अधिकारी व सेवक वर्ग यांनी बँकेची कामे वेळोवेळी कर्तव्यदक्षतेने, व्यवस्थितपणे व सेवावृत्तीने पार पाडून बँकेच्या प्रगतीत सिंहाचा वाटा महत्त्वाचा आहे, त्याचा मला व माझ्या सहकाऱ्यांना अभिमान आहे. या सर्वांना माझे हार्दिक धन्यवाद!

पुन्हा एकवेळ आपणा सर्वांचे तसेच विविध वृत्तपत्रांचे, पत्रकारांचे, अनेक ज्ञात व अज्ञान व्यक्ती व संस्थांनी वेळोवेळी प्रत्यक्ष व अप्रत्यक्ष केलेल्या सहकार्याबद्दल मी आभार व्यक्त करून संचालक मंडळाचे वतीने २९ वा वार्षिक अहवाल, ताळेबंद, नफा-तोटा, इत्यादी हिशोब पत्रके आपल्या मंजूरीसाठी सादर करीत आहे, त्यास आपण मंजूरी द्यावी ही विनंती.

जयहिंद-जय महाराष्ट्र-जय सहकार !

दिनांक :
स्थळ : जालना

आपला
सी.ए. भूषण रामनिवासजी भक्कड
(चेअरमन)

अधिकारी व कर्मचारी वृंद

(दि. ३१/३/२०२३ अखेर)

हेड ऑफिस

अ.क्र.	नांव	पद
१	सचिन वाणी	मुख्य कार्यकारी अधिकारी
२	प्रतिक्षा ढेकेकर	शाखा व्यवस्थापक
३	तुषार बगडीया	शाखा व्यवस्थापक
४	शाम बोरबले	शाखा व्यवस्थापक
५	अभिजित दळवी	सहाय्यक शाखा व्यवस्थापक
६	सुनिल खंदारकर	सहाय्यक शाखा व्यवस्थापक
७	वैभव खरात	ऑफिसर-१
८	अमोल अटकळ	ऑफिसर-१
९	रियाज शेख	ऑफिसर-१
१०	स्वेता टोकेकर	ऑफिसर-१
११	योगेश शेरला	प्रोब ऑफिसर
१२	ज्ञानोबा दरेकर	ट्रेनी ऑफिसर
१३	अनिल फुलारे	क्लार्क
१४	लक्ष्मण चव्हाण	शिपाई

रामनगर शाखा

अ.क्र.	नांव	पद
१	सुनिता भंडारी	शाखा व्यवस्थापक
२	अभिजित पाटील	सहाय्यक शाखा व्यवस्थापक
३	मदन कांगडे	ऑफिसर
४	शुभम गुल्लापेल्ली	ऑफिसर
५	प्रिया हडकर	ऑफिसर
६	शेखर खरात	क्लार्क
७	अजिंक्य उगले	क्लार्क
८	नरेश निचळ	क्लार्क
९	अश्विनी जाधव	क्लार्क
१०	प्रविण ढाकणे	ट्रेनी क्लार्क
११	गणेश जेथलिया	शिपाई

कुंभार पिंपळगाव शाखा

अ.क्र.	नांव	पद
१	पंकज कुलकर्णी	शाखा व्यवस्थापक
२	पुरूषोत्तम खरात	शाखा व्यवस्थापक
३	अमोल खरात	सहाय्यक शाखा व्यवस्थापक
४	नितीन बोबडे	सहाय्यक शाखा व्यवस्थापक
५	बब्लेश लिंगशे	ऑफिसर
६	सचिन क्षिरसागर	ऑफिसर
७	संतोष भगस	ऑफिसर
८	दिगंबर साबळे	क्लार्क
९	नवनाथ अर्दड	क्लार्क
१०	अजय सोनटक्के	क्लार्क
११	अर्चना गुंजकर	क्लार्क
१२	धनंजय परदेशी	क्लार्क
१३	योगेश भालेकर	शिपाई
१४	शरद खरात	शिपाई

मुख्य शाखा

अ.क्र.	नांव	पद
१	प्रदिप परिहार	व्यवस्थापक
२	पुजा ढेकेकर	शाखा व्यवस्थापक
३	मयुरी हडकर	ऑफिसर
४	नितीन डोळे	ऑफिसर
५	पंडीत औटी	कॅशिअर
६	शिल्पा आढेकर	ऑफिसर
७	पुजा रंधे	ऑफिसर
८	शुभांगी देशमुख	प्रोबे.ऑफिसर
९	सागर टोपले	ट्रेनी ऑफिसर
१०	मेघा मुदीराज	क्लार्क
११	सोनाली देविकर	क्लार्क
१२	संतोष अर्दड	क्लार्क
१३	शेखर खरात	क्लार्क
१४	अश्विनी चौधरी	क्लार्क
१५	अंकिता चौधरी	क्लार्क
१६	शेख रुबीना	क्लार्क
१७	रमेश धांडे	क्लार्क
१८	सुरेश मोगल	शिपाई
१९	संजय कदम	शिपाई
२०	अमोल घाडगे	शिपाई

तिर्थपुरी शाखा

अ.क्र.	नांव	पद
१	विलास खंडागळे	शाखा व्यवस्थापक
२	अमोल मोटे	ऑफिसर
३	अशोक तळेकर	ऑफिसर
४	सुनील मते	ऑफिसर
५	संदीपान धबडकर	ऑफिसर
६	सोमनाथ जाधव	ऑफिसर
७	मेघा मानधनी	ट्रेनी क्लार्क
८	विष्णु खंडागळे	शिपाई

राजूर शाखा

अ.क्र.	नांव	पद
१	सचिन राठोड	शाखा व्यवस्थापक
२	वसंत चव्हाण	सहाय्यक शाखा व्यवस्थापक
३	आनंत मुळे	ऑफिसर
४	पवन जाधव	क्लार्क
५	सिद्धेश्वर मोटे	क्लार्क
६	प्रविण देशमुख	क्लार्क
७	पोपट भिलारे	क्लार्क
८	विनोद देठे	ट्रेनी क्लार्क

Ratio Analysis As on 31/03/2023

1)	Net Int Margin	3.79
2)	Interest expenses / total income x 100	35.40
3)	Interest paid on deposits / total income x 100	35.40
4)	Interest paid on borrowings / total income x 100	0.00
5)	Staff Costs / total income x 100	16.94
6)	Staff Costs / total Expenditure x 100	22.46
7)	Interest received on loans and advances and discount / total income x 100	44.34
8)	Risk provisions / total income x 100	1.25
9)	Total income / Working Capital x 100	8.58
10)	Return on Average Assets (Net Profit)	401.20
11)	Bad debts written off / Total NPAs x 100	0.00
12)	Total income / Average Earning Assets x 100	9.67
13)	Total income / Total Assets x 100	8.59
14)	Employee productivity (Average business / Number of employees)	303.28
15)	Deposits per employee	208.17
16)	Advances per employee	95.10
17)	Borrowings per employee	0.00
18)	Profit per employee	4.83

PRIYADARSHANI NAGARI SAHAKARI BANK LTD., JALNA

(NON SCHEDULED BANK)

BALANCE SHEET AS ON 31st MARCH 2023

Particuler	Schedule No	As On 31 March 2023 (Current Year)	As On 31 March 2022 (Previous Year)
Capital and Liabilities			
Capital	1	43,026,825.00	35,041,600.00
Reserves and surplus	2	140,174,251.59	100,130,121.45
Deposits	3	1,707,014,307.94	1,524,880,053.57
Borrowings	4	0.00	0.00
Other liabilities and provisions	5	15,376,656.58	35,967,089.84
Total		**1,905,592,041.11**	**1,696,018,864.86**
Assets			
Cash and Balances with Reserve Bank of India	6	32,919,985.11	30,062,315.96
Balances with Banks and money at call and short notice	7	294,370,184.03	208,109,793.23
Investments	8	752,787,112.40	827,707,446.04
Advances	9	779,881,228.01	589,049,000.79
Fixed Assets	10	17,192,688.91	18,157,310.18
Other Assets	11	28,440,842.65	22,932,998.66
Total		**1,905,592,041.11**	**1,696,018,864.86**
Contingent liabilities	12	1,010,000.00	1,385,500.00
Bill for collection	12 (a)	1,566,076.43	953,680.10
The accompanying notes form an integral part of the financial statements	1-17		

As Per Our Report Of Even Date
For DGABSS and Associates Pune
Chartered Accountants
FRM No. 122807W

Sachin G. Agrawal
Partner
Memship No. 112424
Place : Jalna
Date : 27/06/2023
UDIN:- 23112424 BGXXOK3556

Sachin M. Wani	Mrs. G. S. Mohite	N. G. Narheda	B.T. jige	CA Bhushan R. Bhakkad
CEO	Director	Director	Vice Chairman	Chairman

PRIYADARSHANI NAGARI SAHAKARI BANK LTD., JALNA

(NON SCHEDULED BANK)

PROFIT AND LOSS ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED AS ON 31St MARCH 2023

Particuler	Schedule No	As On 31 March 2023 (Current Year)	As On 31 March 2022 (Previous Year)
I) Income : Interest Earned Other Income	 13 14	 116,851,625.25 46,682,300.27	 90,632,709.91 36,907,619.64
Total		**163,533,925.52**	**127,540,329.55**
II) Expenditure : Interest Expended Operating Expenses Provisions and Contingencies	 15 16 17	 57,301,653.00 56,804,677.38 9,307,243.00	 53,271,249.50 46,323,987.26 7,668,928.00
Total		**123,413,573.38**	**107,264,164.76**
III) Profit/(Loss) Net Profit for the year Profit brought forward		 40,120,352.14 0.00	 20,276,164.79 0.00
Total		**40,120,352.14**	**20,276,164.79**
The accompanying notes form an integral part of the financial statements	1-17		

As Per Our Report Of Even Date
For DGABSS and Associates Pune
Chartered Accountants
FRM No. 122807W

Sachin G. Agrawal
Partner
Memship No. 112424
Place : Jalna
Date : 27/06/2023
UDIN:- 23112424 BGXXOK3556

Sachin M. Wani	Mrs. G. S. Mohite	N. G. Narheda	B.T. jige	CA Bhushan R. Bhakkad
CEO	Director	Director	Vice Chairman	Chairman

Schedule

	As On 31 March 2023 (Current Year)	As On 31 March 2022 (Previous Year)
Schedule 1		
1 Share Capital		
1.1 Authorised Capital	100,000,000.00	40,000,000.00
1.2 Subscribed Capital	43,026,825.00	35,041,600.00
Schedule 1 Total	**43,026,825.00**	**35,041,600.00**
Schedule 2		
2 Reserve and Surpluse		
2.01 Statutory Reserve Fund	**33,067,986.30**	**26,693,868.51**
Opening Balance	26,693,868.51	20,051,308.85
Additions During the year	6,374,117.79	6,642,559.66
2.02 Building Fund	**25,148,872.90**	**19,578,547.90**
Opening Balance	19,578,547.90	14,275,785.90
Additions During the year	5,570,325.00	5,302,762.00
Deduction During the year	0.00	0.00
2.08 Investment Fluctuation Reserve	**10,378,153.25**	**8,112,653.25**
Opening Balance	8,112,653.25	5,095,828.25
Additions During the year	2,265,500.00	3,016,825.00
2.09 Inv Depreciation Reserve	10,005,500.00	7,905,500.00
Opening Balance	7,905,500.00	5,305,500.00
Additions During the year	2,100,000.00	2,600,000.00
Deduction During the year	0.00	0.00
2.10 Bad and Doubtful Reserve	**8,942,000.00**	**7,102,000.00**
Opening Balance	7,102,000.00	6,102,000.00
Additions During the year	1,840,000.00	1,000,000.00
Deduction During the year	0.00	0.00
2.11 Standard Asset Provision	**3,251,000.00**	**2,651,000.00**
Opening Balance	2,651,000.00	2,001,000.00
Additions During the year	600,000.00	650,000.00
2.12 Divivdent Equilisation Fund	308,387.00	258,387.00
Opening Balance	258,387.00	258,387.00
Additions During the year	50,000.00	0.00
2.14 Technology Development Fund	**4,650,000.00**	**3,950,000.00**
Opening Balance	3,950,000.00	3,250,000.00
Additions During the year	700,000.00	700,000.00
2.15 Staff Grautiy Fund-Contract	**1,400,000.00**	**1,200,000.00**
Opening Balance	1,200,000.00	1,000,000.00
Additions During the year	200,000.00	200,000.00

Schedule

	As On 31 March 2023 (Current Year)	As On 31 March 2022 (Previous Year)
2.17 Contingent Loss Fund Future Loses	**2,902,000.00**	**2,402,000.00**
Opening Balance	2,402,000.00	2,002,000.00
Additions During the year	500,000.00	400,000.00
2.17 Balance in profit and Loss Ac	**40,120,352.14**	**20,276,164.79**
2.17.1 Profit of Current Year	**40,120,352.14**	**20,276,164.79**
2.17.2 Accumulated Profit	**0.00**	**0.00**
Schedule 2 Total	**140,174,251.59**	**100,130,121.45**
Schedule 3		
3 Deposits		
3.1 Demand Deposite	**290,393,622.63**	**155,895,512.98**
3.1.1 From Bank	48,793,582.51	28,278,156.68
3.1.2 From Other	241,600,040.12	127,617,356.30
3.2 Saving Bank Deposite	**790,807,300.88**	**791,385,705.26**
3.3 Term Deposite	**625,813,384.43**	**577,598,835.33**
3.3.1 From Bank	131,852,849.00	90,388,250.00
3.3.2 From Other	493,960,535.43	487,210,585.33
Schedule 3 Total	**1,707,014,307.94**	**1,524,880,053.57**
Schedule 4		
4 Borrowings		
4.1 Borrowings In India	**0.00**	**0.00**
4.1.1 NABARD	0.00	0.00
4.1.2 Other Banks	0.00	0.00
4.1.3 Other Institutions and agencies	0.00	0.00
Schedule 4 Total	**0.00**	**0.00**
Schedule 5		
5 Other Liabilites and Provisons		
5.1 Interest Accrued :		
5.1.1 On Deposit	0.00	0.00
5.1.2 On Borrowing	0.00	0.00
5.02 Interest Payble	289,142.00	413,448.00
5.03 Sundry Creditors	4,074,652.50	1,577,935.50
5.04 Draft Payable	3,880.00	105,725.00
5.05 Dividend Payable	1,267,374.00	1,157,982.00
5.06 Deposit Unclaim Paybale	1,566,076.43	953,680.10
5.07 TAX Deduction at Source	193,469.00	190,097.00
5.08 Clearing Suspense	0.00	24,132,988.00
5.09 Locker Rent Receivable	5,400.00	0.00
5.10 GST Paylable Advance (Output)	1,631,579.42	1,639,492.01

Schedule

	As On 31 March 2023 (Current Year)	As On 31 March 2022 (Previous Year)
5.11 Reserve For Intrest Overdues	618,335.00	1,039,514.00
5.12 Election Fund	1,017,520.00	947,000.00
5.13 Education Fund	1,025,000.00	925,000.00
5.14 Bank Development Fund	850,000.00	750,000.00
5.15 Co-Op Propoganda Fund	500,000.00	400,000.00
5.16 Staff Welfare Fund	1,000,000.00	750,000.00
5.17 Member Welfare Fund	764,228.23	564,228.23
5.18 Charity Fund	570,000.00	420,000.00
Schedule 5 Total	**15,376,656.58**	**35,967,089.84**
Schedule 6		
6 Cash in hand with RBI and SBI		
6.1 Cash In hand and ATM	29,670,373.00	26,083,758.00
6.2 Forein Cash in hand	0.00	0.00
6.3 Balance in current Ac with RBI	986,000.00	300,000.00
6.4 Balance in current Ac with SBI	2,263,612.11	3,678,557.96
Schedule 6 Total	**32,919,985.11**	**30,062,315.96**
Schedule 7		
7 Balance with bank and Money at call and Short Notice		
7.1 Current Deposits	135,421,616.03	53,815,268.23
7.1.1 With bank in natiolize bank	53,592,865.21	32,046,841.00
7.1.2 with other Commercial bank	64,952,401.62	15,090,460.09
7.1.3 with co-op bank	16,876,349.20	6,677,967.14
7.2 Saving Bank	0.00	0.00
7.3 Fixed Deposite	46,896,811.00	79,505,855.00
7.4 money At call and Short Notice	112,051,757.00	74,788,670.00
7.4.1 with banks (CDR and STDR)	112,051,757.00	74,788,670.00
7.4.2 with other institutions	0.00	0.00
7.4.3 liqued fund	0.00	0.00
Schedule 7 Total	**294,370,184.03**	**208,109,793.23**
Schedule 8		
8 Investment		
8.01 Government (Central and State) Securities.	638,038,568.55	705,711,550.00
8.02 Other appoved Securaties		0.00
8.03 Shares in co-op institution/ Financial Coorations	6,000.00	6,000.00
8.04 Bond Of Public Sector undertaking		0.00
8.05 other (Commercial Papers, Mutual Funds,Int on Investment Etc,)	114,742,543.85	121,989,896.04
Schedule 8 Total	**752,787,112.40**	**827,707,446.04**

Schedule

	As On 31 March 2023 (Current Year)	As On 31 March 2022 (Previous Year)
Schedule 9		
9 Advances		
9.01 Bill purchesed and discounted	0.00	0.00
9.02 cash credits, overdraft and loans repayble	157,434,425.34	140,531,661.97
9.03 Term Loans		
9.3.1 Short Term	246,064,072.16	
9.3.2 Medium Term	133,534,871.66	
9.3.3 Long Term	90,647,222.00	68,918,395.00
Total 9.01 to 9.03	**248,081,647.34**	**589,049,000.79**
9.04 Secured advances	761,716,909.01	577,906,353.79
9.05 Covered by bank /gov Gurantees	0.00	0.00
9.06 Unsecured	18,164,319.00	11,142,647.00
Total 9.04 to 9.06	**779,881,228.01**	**589,049,000.79**
9.07 Advances in india		
9.7.1 Priority sector	648,223,148.61	530,050,787.63
9.7.2 Public sector	0.00	
9.7.3 banks	0.00	
9.7.4 other	131,658,079.40	58,998,213.16
Total 9.7	**779,881,228.01**	**589,049,000.79**
9.08 Advances outside india	0.00	0.00
Grand Total 9	**779,881,228.01**	**589,049,000.79**
Schedule 10		
10 Fixed Assets :		
10.01 Premises (Safe & Furniture)		
Cost as on 31st March 2022	17,261,886.52	18,553,084.66
Add: Additions during the year	2,558,322.92	2,995,743.86
Less: Sales	61,700.00	0.00
Less: Depreciation for Current Year	3,326,929.19	4,286,942.00
Sub Total 10.01	**16,431,580.25**	**17,261,886.52**
10.02 Electrical and Fitting		
Cost as on 31st March 2022	471,819.67	555,082.67
Add: Additions during the year	0.00	0.00
Less: Sales	0.00	0.00
Less: Depreciation for Current Year	70,775.00	83,263.00
Sub Total 10.02	**401,044.67**	**471,819.67**

Schedule

	As On 31 March 2023 (Current Year)	As On 31 March 2022 (Previous Year)
10.03 Vehicle Account		
Cost as on 31st March 2022 423,603.99	492,384.36	
Add: Additions during the year	0.00	6,590.63
Less: Sales	0.00	1,200.00
Less: Depreciation for Current Year	63,540.00	74,171.00
Sub Total 10.03	**360,063.99**	**423,603.99**
Grand Total 10	**17,192,688.91**	**18,157,310.18**
Schedule 11		
11 Other Assets		
11.01 Telephone Deposit	51,390.00	51,390.00
11.02 Bank Liberary	49,752.00	49,752.00
11.03 Elctricity Anamat	16,760.00	16,760.00
11.04 Prepaid	1,512,072.71	1,750,475.06
11.05 Income Tax Advance	9,599,999.00	8,000,000.00
11.06 TDS and FBT Receivable	25,816.61	78,325.73
11.07 Premium on Govt Securities	3,458,300.00	3,662,150.00
11.08 Stock Of Stationary	1,417,957.16	1,635,531.01
11.09 Sundry Debitor	1,336,966.41	384,164.41
11.10 Other Receivable	1,051,210.00	0.00
11.11 Deposit Unclaim Receivable	1,566,076.43	953,680.10
11.12 Festival Advance	53,000.00	78,000.00
11.13 GST Payble (Output)	0.00	0.00
11.14 Locker Rent Controal A/c	5,400.00	0.00
11.15 NPCI Settelement	553,115.18	488,063.03
11.16 Accured Interest On Loan And Advance	618,335.00	1,039,514.00
11.17 Interest Receivable	6,676,922.42	4,305,476.16
11.18 Branch Adjustment	440,788.11	439,717.16
11.19 TDS On GST Receivable	6,981.62	0.00
Grand Total 11	**28,440,842.65**	**22,932,998.66**
Schedule 12		
12 Contingent Liabilities		
12.01 Bank Guarantees	1,010,000.00	1,385,500.00
Grand Total 10	**1,010,000.00**	**1,385,500.00**
Schedule 12 (a)		
12 (a) Details of Contra Entries		
12.01(a) Deposit Unclaim Payble	1,566,076.43	953,680.10
Grand Total 10	**1,566,076.43**	**953,680.10**

Schedule

	As On 31 March 2023 (Current Year)	As On 31 March 2022 (Previous Year)
Shedule 13		
13 Interest Earned		
13.1 Interest/Discount on Advances/Bills	72,517,077.00	61,073,187.49
13.2 Income On Investment	6,749,082.00	8,447,504.92
13.3 Subventions and Others (Int Rec From Govt Sec)	37,585,466.25	21,112,017.50
Schedule 13 Total	**116,851,625.25**	**90,632,709.91**
Schedule 14		
14 Other Income		
14.1 Commission Exchange	10,154,569.04	7,498,975.02
14.2 Profit Recd on Sale of Govt Securities	294,500.00	319,675.00
14.3 Insu Policy Refereal Commission	462,366.00	454,519.78
14.4 Growth Received From LIC MF LF	4,545,208.57	3,265,371.04
14.5 Premium Received on PSLC	2,786,000.00	4,440,500.00
14.6 Locker Rent Received	121,759.36	120,896.56
14.7 Loan Processing Fees	2,157,885.36	2,008,603.52
14.8 Miscleneous Receipt	18,249,719.34	14,121,611.90
14.9 ATM Card Chg Recevied	2,729,264.88	536,049.46
14.10 ATM Acquire Transaction fees	2,891,390.50	3,199,260.60
14.11 ATM Above Five Transaction	266,831.90	279,520.44
14.12 PAN Card Fess	5,635.40	8,669.18
14.13 POS Commission Charges	12,835.36	12,604.94
14.14 Postage Telegram Telephone	0.00	0.00
14.15 ATM Chg and Commission	583,132.07	0.00
14.16 UPI Issure Charges	964,458.97	310,324.80
14.17 IMPS Issure Commission	119,789.33	72,060.53
14.18 Miscellaneous Receipts	0.00	130,229.04
14.19 Int Paid on SPE Saving Deposit	0.00	0.00
14.20 Merchant Incentive Credit	159,016.49	0.00
14.21 Int Paid on Locker Deposit	0.00	0.00
14.22 NPCI NACH Commission	134,594.00	64,747.75
14.23 CIBIL Charges	42,803.70	64,000.08
14.24 Profesional tax	540.00	0.00
Schedule 14 Total	**46,682,300.27**	**36,907,619.64**
Schedule 15		
15 Interest Expended		
15.1 Interest on Deposits	57,301,653.00	53,271,249.50
15.2 Interest on Borrowing	0.00	0.00
Schedule 15 Total	**57,301,653.00**	**53,271,249.50**

Schedule

	As On 31 March 2023 (Current Year)	As On 31 March 2022 (Previous Year)
Shedule 16		
16 Operting Expenses		
16.01 Salary and Allowances	20,819,469.00	16,466,291.00
16.02 Bank Contribution towards SPF	1,594,961.00	1,254,163.00
16.03 Trainning Exp	114,563.18	56,000.00
16.04 Graduaty Payable to LIC	1,296,243.77	1,137,711.32
16.05 Bonus and Exgretia To Staff	2,006,926.60	1,817,165.00
16.06 Security Expenses	1,882,644.86	1,797,755.49
16.07 Meeting Exp	12,194.00	1,330.00
16.08 Attendance Fee & T.A to director	137,530.00	135,600.00
16.09 Annual General Meeting Expenses	163,885.00	148,408.00
16.10 Rent Of Bank	2,602,485.49	3,317,373.20
16.11 Light MSEB Bills	913,576.00	733,010.00
16.12 Insurance Premium	1,197,256.20	921,875.48
16.13 Premium Paid To DICGC	1,965,152.68	1,586,589.22
16.14 Legal Expenses & Other Taxes	274,908.66	74,270.32
16.15 Postages Telegram & Telephone	27,270.59	1,222.21
16.16 Telephone Mobile Telegram	2,817,879.51	1,480,231.22
16.17 Audit Fees	696,693.14	619,297.00
16.18 On Assets	3,461,244.16	4,444,376.00
16.19 On Investment	603,850.00	1,703,850.00
16.20 Advertisement Exp	917,612.20	549,033.44
16.21 Printing and Stationary	1,786,267.28	823,184.33
16.22 Subscription and Membership	178,611.00	116,332.00
16.23 Computer Maint Exp	400,552.13	256,353.22
16.24 Other Expenses	1,085,408.03	1,230,954.21
16.25 Travelling Expenses	680,460.00	486,617.00
16.26 Repair And Maintanance	1,401,018.08	1,481,368.37
16.27 Recovery Expences	67,966.00	23,815.00
16.28 Locker Rent Paid	0.00	7,847.00
16.29 ISO Certification Expennces	14,715.00	14,715.00
16.30 Pigmy Commission A/c	31,188.00	138,486.00
16.31 AMC Charges	908,567.25	716,404.00
16.32 ATM Tra. Chg from NPCI	0.00	0.00
16.33 ATM Driving Fees	87,200.00	0.00
16.34 ATM Issure Transaction Fees	2,556,916.60	1,771,802.58
16.35 BC MICRO ATM ACQ Transaction Chg Paid	0.00	15,784.00
16.36 ATM CHG And Commission	0.00	1,443.14
16.37 Miscellianeous Exp	169,041.63	0.00
16.38 CIBIL Charges	13,720.26	0.00
16.39 UPI Acquire Charges	2,364,263.96	863,374.50
16.40 NPCI Certifiaction fees	163,500.00	0.00
16.41 IMPS Acquire Commission	62,083.44	48,386.68
16.42 POS Issuer Charges	32,229.26	79,824.88
16.43 NPCI NACH Charges	4,833.06	1,743.45
16.44 Atm MPLS Lease Line Exp	74,563.40	0.00
16.45 Merchant Incentive debit	15,226.96	0.00
16.46 Sarvtra one time trx fees	1,200,000.00	0.00
Schedule 16 Total	**56,804,677.38**	**46,323,987.26**

Schedule

	As On 31 March 2023 (Current Year)	As On 31 March 2022 (Previous Year)
Shedule 17		
17 Provisions and Contingencies Expenses		
17.01 Bad And Doubtful	2,040,000.00	350,000.00
17.02 Professional Tax	0.00	
17.03 IFR Provision A/c	0.00	
17.04 Income Tax	7,267,243.00	7,318,928.00
Schedule 17 Total	**9,307,243.00**	**7,668,928.00**

Position of Net Advances / Net NP As

(Rs. in lakhs)

Sr. No.	Particulars	31/03/2022	31/03/2023
1.	Gross Advances	5890.49	7789.81
2.	Gross NPAs	52.68	39.52
3.	Gross NPAs percentages to gross	0.89	0.51
4.	Deductions		
	Balance in intrest suspece a/c O/R	10.40	6.18
	DICGC/ECGC claims received		
	and held pending adjustment	0.00	0.00
	Part Payment on NPA account recd		
	and kept in suspence account	0.00	0.00
	Total Deductions	9.09	6.18
5.	Total NPA provisions held	71.02	89.42
	(BDDR and special BDDR balance		
	after appropriation)		
6.	Total Net Advance (1(-) 4 (-5)	5890.49	7798.81
7.	Net NPAs (2(-) 4 (-) (-5)	0.00	0.00
8.	Net NPA as percentage	0.00	0.00
	of net advances		

Classification of gross loans & Advance

(Rs. in lakhs)

I	Standard	7759.29	99.49
II	Sub Standard	18.40	0.25
III	Doutfull	21.12	0.22
IV	Loss Assets	--	--
	Total	**7798.71**	**100.00**

Security - Wise and segment - analysis of loans and advances including overdrafts and cash credit as on the date of 31/03/2023

A Security - Wise Analysis

Category	Loans			NPAs	
	No.of A/cs	Amount	% to total	Amount	% to total outstanding advances
I. Secured against:					
a) Merchandise					
i) Pledge	0	0.00	0.00	0.00	0.00
ii) Hypothecation	109	716.59	9.19	8.22	20.79
b) Land and building	494	3173.50	40.69	20.49	51.83
c) Plant and Machinery	3	55.14	0.71	0.00	0.00
d) Trucks and vehicles	35	101.17	1.30	0.00	0.00
e) Hire purchase agreements	0	0.00	0.00	0.00	0.00
f) Government supply bills	2	2.99	0.04	0.00	0.00
g) Book debts	1	5.00	0.06	0.00	0.00
h) Warehouse receipts	8	63.17	0.81	0.00	0.00
i) Shares of joint stock companies etc.	0	0.00	0.00	0.00	0.00
j) Bullion including gold and silver ornaments	5705	3011.66	38.62	0.45	1.14
k) Government and other trustee securities	29	16.48	0.21	0.00	0.00
l) LIC Policies	12	25.38	0.33	0.00	0.00
m) Fixed & other deposits	65	172.99	2.22	0.00	0.00
n) Other securities (specify)	298	273.10	3.50	3.71	9.39
II. Unsecured Advances					
a) (i) Surety loans (2 sureties)	7	9.01	0.12	0.83	2.10
(ii) Surety loans (secured by salary deduction)	123	126.87	1.63	4.09	10.35
b) Other unsecured advances	29	45.76	0.59	1.74	4.40
III. Bills/purchased/discounted	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
a) Documentary bills	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
b) Clean bills	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total:	**6920**	**7798.81**	**100.00**	**39.53**	**100.00**
B. Segment-wise analysis					
Priority Sector					
(01) Retail trade	50	349.10	4.48	8.85	22.39
(02) Small business	380	2268.75	29.09	15.42	39.02
(03) Small scale industries	4	15.44	0.20	0.00	0.00
(04) Agriculture & Allied	5892	3170.09	40.65	0.45	1.14
(05) Water & Road Transport	0	0.00	0.00	0.00	0.00
(06) Professional & Self Employed	1	0.36	0.00	0.00	0.00
(07) Education	0	0.00	0.00	0.00	0.00
(08) Housing	71	624.66	8.01	0.00	0.00
(09) Consumption	0	0.00	0.00	0.00	0.00
(10) Software Industry	15	53.83	0.69	1.84	4.64
Total	**6413**	**6482.2**	**83.12**	**26.56**	**67.19**
Non-Priority Sector					
(j) Other non-priority sector	507	1316.58	16.88	12.97	32.81
Total	**507**	**1316.6**	**16.88**	**12.97**	**32.81**
Grand Total	**6920**	**7798.81**	**100.00**	**39.53**	**100.00**

ठेवीचे रक्कमेनुसार वर्गीकरण

रू. लाखात

अ.क्र.	रक्कमेनुसार ठेवीचे वर्गीकरण	३१/०३/२०२३ खाते संख्या	रक्कम
१)	१ ते १०००००	११५०४५	४२२८.२१
२)	१००००१ ते २०००००	१८१९	२४४४.७२
३)	२००००१ ते ५०००००	१२३८	३६७४.६६
४)	५००००१ ते १००००००	३७३	२२७३.३४
५)	१००००००१ ते २००००००	८७	११३१.६०
६)	२००००००१ च्या वरील	६१	३३१७.६४
	एकूण	११८६२३	१७०७०.१७

कर्जाची विगतवारी

रू. लाखात

अ.क्र.	रक्कमेनुसार कर्जाचे वर्गीकरण	३१/०३/२०२३ खाते संख्या	रक्कम
१)	१ ते ५००००	३७६३	१००६.५५
२)	५०००१ ते १०००००	१६५६	११५१.५१
३)	१००००१ ते ५०००००	११७४	२२०७.०८
४)	५००००१ ते १००००००	२३५	१७२२.६१
५)	१००००००१ ते ५००००००	९१	१६५७.४१
६)	५०००००० च्या वरील	१	५३.६५
	एकूण	६९२०	७७९७.८१

Movement of NPAS during the year

Year Ending	NPAs-beginning of the year	Recoveries during the year	New NPAs added	NPAs-end of the year (bank) (2-3+4)
March 2019	29.30	9.50	24.27	44.07
March 2020	44.07	27.30	51.76	68.53
March 2021	68.53	51.28	39.00	56.25
March 2022	56.25	36.12	32.55	52.68
March 2023	52.68	85.99	99.15	39.52

परिशिष्ट 'अ'

नांव	प्रियदर्शनी नागरी सहकारी बँक लि. जालना
नोंदणी क्रमांक	जेएएल/जेएएल/बीएनके/(ओ) ११७. दि. १४/१०/९४
नोंदणीकृत पत्ता	देऊळगांव राजा रोड, जालना-४३१२०३
रिझर्व बँक परवाना क्र.	युबीडी/महाराष्ट्र ११३४ पीबी दि. ६ मे १९९५

३१ मार्च २०२३ अखेर तपशील

एकूण शाखा	०५	
सभासद	भागधारक	१२२७२
	नाममात्र भागधारक	१५४९
वसुल भागभांडवल	रू. ४३०.२७ लाख	
एकूण राखीव निधी	रू. १०५७.८१ लाख	

३१ मार्च २०२३ अखेरचा तपशिल

अ.क्र.	ठेवी	टक्केवारी	रूपये लाखात
१)	बचत ठेवी	४६.३३%	७९०८.०७
२)	चालु ठेवी	१७.०१%	२९०३.९४
३)	मुदत ठेवी	३६.४९%	६२२८.७३
४)	रिकरिंग	०.१७%	२८.१७
५)	इतर ठेवी	०.०१%	१.२३
	एकूण ठेवी	१००.००%	१७०७०.१४

अ.क्र.	कर्जे	टक्केवारी	रूपये लाखात
१)	तारणजन्य	९७.६७%	७६१७.१७
२)	विनातारण	२.३३%	१८१.६४
	एकूण कर्जे	१००.००%	७७९८.८१

एकूण अग्रक्षेम कर्ज प्रमाण	८३.११%
दुर्बल घटक कर्जाचे अग्रक्षेम कर्जाशी प्रमाण	१५.४७%
थकबाकीचे प्रमाण	३.३९%
निव्वळ नफा	४०१.२०
घेतलेली कर्जे	निरंक

एकूण कर्मचारी	८२
खेळते भांडवल	१९०४५.३३
गुंतवणूक	९११७.३६
एकूण थकबाकी	२६४.४६
एकूण अग्रकम क्षेत्रास दिलेली कर्जे	६४८२.२४
दुर्बल घटकास दिलेली कर्जे	१००३.०२

नफा वाटणी सन २०२२-२०२३

दिनांक ३१/03/२०२३ अखेर बँकेने रू. ४०१२०३५२.१४ एवढा निव्वळ नफा झालेला असुन नफ्याची विभागणी खालील प्रमाणे करण्यासाठी संचालक मंडळाची शिफारस आहे. तरी मंजुरी आपणाकडून अपेक्षीत आहे.

अ.क्र.	तपशील	रक्कम
01)	Statutory Reserve Fund	14298239.21
02)	Building Fund	12530088.93
03)	Bank Development Fund	100000.00
04)	Co-Op. Propogandan Fund	50000.00
05)	Staff Welfare Fund	200000.00
06)	Member Welfare Fund	100000.00
07)	Charity Fund	50000.00
08)	Investment Fluction Reserve	5700000.00
09)	Divivdent Equilisation Fund	100000.00
10)	Education Fund	100000.00
11)	Technology Development Fund	2000000.00
12)	Staff Grautiy Fund-Contract	100000.00
13)	Ele. Fund	100000.00
14)	Contingent Loss Fund Future Loses	1000000.00
15)	Divident declared 10%	3692024.00
	Total	**40120352.14**

संचालक व त्यांचे नातेवाईकांना दिलेले कर्ज

दि. ३१/03/२०२३ अखेर

अ.क्र.	तपशील	संख्या	वर्षाच्या सरूवातीस येणे रक्कम	सहकार वर्षात कर्जाऊ दिलेली रक्कम	सहकार वर्षात परत फेड केलेली रक्कम	सहकार वर्षा अखेर येणे रक्कमे पैकी बाकी	थकीत बाकी
१)	संचालक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
२)	नातेवाईक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

सन २०२२-२०२३ या वर्षाचे अंदाजपत्रकापेक्षा कमी अधिक झालेल्या खर्चाचे विवरण पत्र

Sr. No.	EXPENDITURE	Budgeted Expences for 2023-2024	Actual Expenses	Less Than Budgeted Exp	More Than Budgeted Exp
1	To Interest Paid On Deposit	55000000.00	57301653.00	0.00	2301653.00
2	To Interest Paid On Borrowing	0.00	0.00	0.00	0.00
3	To Salary And Allowances	20000000.00	20819469.00	0.00	819469.00
4	To Bank Contribution Toward SPF	1850000.00	1594961.00	255039.00	0.00
5	To SecurityExpences	1750000.00	1882644.86	0.00	132644.86
6	To Bonus and Ex Gratia	2500000.00	2006926.60	493073.40	0.00
7	To Graduty payable to Insu co	1000000.00	1296243.77	0.00	296243.77
8	To Training Expences	130000.00	114563.18	15436.82	0.00
9	To Pigmy/MICRO Commission	160000.00	31188.00	128812.00	0.00
10	To Rent Light and Taxes	5000000.00	4713317.69	286682.31	0.00
11	To Printing and Stationery	1200000.00	1786267.28	0.00	586267.28
12	To Postages and Telegram	1500000.00	2845150.10	0.00	1345150.10
13	To Premium Paid to DICGC	2000000.00	1965152.68	34847.32	0.00
14	To Subscription and Membership	145000.00	178611.00	0.00	33611.00
15	To Repair and Maintances	1525000.00	1401018.08	123981.92	0.00
16	To Travelling Expences	500000.00	680460.00	0.00	180460.00
17	To Legal Profession Exp	100000.00	274908.66	0.00	174908.66
18	To Advertisment Expences	600000.00	917612.20	0.00	317612.20
19	To AGM Expences	200000.00	163885.00	36115.00	0.00
20	To Audit Fees Expences	630000.00	696693.14	0.00	66693.14
21	To Other Expance	1250000.00	1085408.03	164591.97	0.00
22	To Attendance Fees to Director	160000.00	137530.00	22470.00	0.00
23	To Meeting Expences	10000.00	12194.00	0.00	2194.00
24	To Computer Maintance Expences	350000.00	400552.13	0.00	50552.13
25	To Depreciation	4800000.00	3461244.16	1338755.84	0.00
26	To Professional Tax	2500.00	0.00	2500.00	0.00
27	To BDDR Provision	800000.00	2040000.00	0.00	1240000.00
28	To ISO Certificate Expences	20000.00	14,715.00	5285.00	0.00
29	To Dep. On Investment	2200000.00	603850.00	1596150.00	0.00
30	To Income Tax	9500000.00	7267243.00	2232757.00	0.00
31	To Recovery Expences	200000.00	67966.00	132034.00	0.00
32	To Locker Rent Paid	2500.00	0.00	2500.00	0.00
33	To Stipend Paid to tranie	50000.00	0.00	50000.00	0.00
34	To GST paid to Govt.	5200000.00	5795214.00	0.00	595214.00
35	To AMC Chg.	1000000.00	908567.25	91432.75	0.00
36	To LEASE LINE EXP	600000.00	450000.00	525436.60	0.00
37	To UPI Cha	1100000.00	2401326.28	0.00	1301326.28
38	To AWS Expenses	300000.00	0.00	300000.00	0.00
39	To ATM/UPI TRANSACTION FEES	2000000.00	2807616.00	0.00	807616.00
40	To Net Profit	2360000.00	40120352.14	0.00	37760352.14
	TOTAL	**127695000.00**	**168244503.23**	**7837900.93**	**48011967.56**

Classification of Assests and Provisioning made against Non-Performing Assets as on 31st March 2023

(Figures in Lakh)

Clssification of assets	No.of account	Amount Outstanding	Unrec. Interest	Provision Required to be made amount	Existing Provision at the beginning of the year	Provisioning made during the year under report	Total Provision as at the end of the year
Total Loans and advances of which	**6920**	**7798.81**	**6.18**	**41.74**	**71.02**	**18.40**	**89.42**
A. Standard Assests	6883	7759.30	0.00	31.03	0.00	7.69	7.69
1. Sub-standard	17	18.40	0.56	1.84	38.09	1.84	39.93
2. Doubtful :	**20**	**21.11**	**5.61**	**8.87**	**51.31**	**8.84**	**60.18**
a) Secured	16	18.49	5.61	7.70	45.84	7.70	53.54
b) Unsecured	4	2.62	0.00	1.17	5.47	1.17	6.64
3. Loss assets	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
(1+2+3)							

उत्पन्नाचा रूपया असा आला	
कर्जावरील व्याज	४४.३४ पैसे
गुंतवणुकीवरील व्याज	३१.७७ पैसे
कमीशन	६.४९ पैसे
सर्व्हिस चार्ज	१७.३९ पैसे
	१००.०० पैसे

खर्चाचा रूपया असा गेला	
व्याज दिले	३५.०४ पैसे
प्रशासकीय खर्च	३९.१८ पैसे
निव्वळ नफा	२४.५३ पैसे
तरतुदी	१.२५ पैसे
	१००.०० पैसे

BUDGET FOR THE YEAR 2023-24

Sr. No.	EXPENDITURE	AMOUNT	No.	INCOME	AMOUNT
1	To Interest Paid On Deposit	63300000.00	1	By Commission Exchange	12100000.00
2	To Interest Paid On Borrowing	0.00	2	by commission reced on challan	480000.00
3	To Salary And Allowances	25000000.00	3	By Interest recd on loan and advance	81000000.00
4	To Bank Contribution Toward SPF	2400000.00	4	By Int. recd on investment	8800000.00
5	To SecurityExpences	2200000.00	5	By Int. recd on Govt Security	38000000.00
6	To Bonus and Ex Gratia	3000000.00	6	BY Int. Policy referCommission	700000.00
7	To Graduty payable to Insu co	1450000.00	7	BY Locker Rent Received	200000.00
8	To Training Expences	140000.00	8	By Miscillous Receipt	19950000.00
9	To Pigmy /MICRO Commission	100000.00	9	By Loan Processing Fees	3000000.00
10	To Rent Light and Taxes	5700000.00	10	By Profit Recd on Sale of Govt Secu.	480000.00
11	To Printing and Stationery	1500000.00	11	BY Growth recd from LIC LF-MF	10000000.00
12	To Postages and Telegram	3200000.00	12	ATM Card Charges Rec.	4000000.00
13	To Premium Paid to DICGC	2700000.00	13	ATM Trg. Charges From NPCI	5500000.00
14	To Subscription and Membership	180000.00	14	SMS CHARGES	6200000.00
15	To Repair and Maintances	2000000.00	15	MINIMUM BALANCE CHARGES	1850000.00
16	To Travelling Expences	750000.00	16	FOLIO CHARGES	5000000.00
17	To Legal Profession Exp	300000.00	17	PSL	2500000.00
18	To Advertisment Expences	700000.00			
19	To AGM Expences	250000.00			
20	To Audit Fees Expences	700000.00			
21	To Other Expence	1500000.00			
22	To Attendance Fees to Director	200000.00			
23	To Meeting Expences	12500.00			
24	To Computer Maintance Expences	450000.00			
25	To Depriciation	6200000.00			
26	To Professional Tax	10000.00			
27	To BDDR Provision	1000000.00			
28	To ISO Certificate Expences	25000.00			
29	To Dep. On Investment	1500000.00			
30	To Income Tax	8500000.00			
31	To Recovery Expences	200000.00			
32	To Locker Rent Paid	2500.00			
33	To Stipend Paid to tranie	10000.00			
34	To GST paid to Govt.	6000000.00			
35	To AMC Chg.	1050000.00			
36	LEASE LINE EXP	650000.00			
37	To UPI Cha	3030000.00			
38	To AWS Expenses	450000.00			
39	ATM/UPI TRANSACITON FEES	2400000.00			
40	To Net Profit	51000000.00			
	TOTAL	**199760000.00**			**199760000.00**

PARAMETERS
31/03/2023

Sr. No.	Particulars	31.03.2020 Audited	31.03.2021 Audiated	31.03.2022 Audited	31.03.2023 Audited
1	Member	7877	8338	12520	13821
2	Share Capital	253.92	275.12	350.42	430.26
3	Reserve Fund	152.82	200.51	266.74	330.67
4	Deposits	9872.05	12555.06	15248.80	17070.14
5	Other Funds	316.98	433.97	579.16	727.13
6	Low Cost Deposit	5519.40	1709.86	9472.81	10812.01
7	Borrowings	0	0	00.00	0.00
8	Profit	127.67	193.11	202.76	401.02
9	Gross Profit	170.95	257.58	279.45	473.87
10	Net Profit	127.67	193.11	202.76	401.20
11	Investment Govt And Other Turstee Securities	3177.54	3750.79	7057.12	6380.39
12	Advances & weaker	864.99	567.94	636.35	1003.02
13	Advances to Priority	2738.40	4335.57	5254.14	6482.24
14	Overdues	101.16	140.82	325.46	264.46
15	Overdue % to Advance	2.80%	2.87%	5.51%	3.39%
16	CD Ratio	36.50	39.06	38.63	45.69
17	OIR	8.20	10.73	10.40	6.18
18	Working Capital	10792.06	11288.58	16940.00	19045.38
19	Gorss Advances	3603.39	4903.51	5890.49	7798.81
20	Gorss NPAs	68.53	56.26	52.67	39.52
21	% of Gross NPA	1.90	1.15	0.89	0.51
22	NPA Provision	51.02	61.02	71.02	89.02
23	Net Advances	3552.36	4842.49	5837.82	7759.29
24	Net NPA	0	0.00	0.00	0.00
25	% of Net NPA	0	0.00	0.00	0.00
26	C.R.A.R	18.45	20.76	22.60	19.69
27	Audit Class	A	A	A	A

ताळेबंदा सोबत द्यावयाची माहिती

रिझर्व्ह बँकच्या सुचनेनुसार ताळेबंदा सोबत द्यावयाची माहिती

	विवरण	२०२२	२०२३
१.	भांडवल जोखीम पर्याप्तता निकष (कॅपिटल ॲक्सीस रेशो)	२२.६०	१९.६९
२.	भांडवल जोखीम पर्याप्तता निकष मागील वर्षीचा		
	व अहवाल सालचा तुलनात्मक	३१.३.२०२२	३१.३.२०२३
	आवश्यक टक्केवारी CRAR	२२.६०	१९.७९
३.	गुंतवणूक	९%	९%
	अ) पुस्तकी मुल्य व दर्शनी मुल्य	दर्शनी मुल्य	दर्शनी मूल्य
		७०५७.२	६३८०.३९
	ब) बाजार भावानी होणारी किंमत	७१२५.००	६४७५.५०
४.	स्थावर मिळकत, बांधकाम व्यवसाय व घर बांधणीसाठी दिलेली कर्ज	६८९.१०	९०६.४७
५.	भाग व रोखे तारणावरील दिलेली कर्ज	निरंक	निरंक
६.	सन्मा. संचालक मंडळ सदस्य व त्यांचे नातेवाईकांना दिलेली कर्ज		
	अ) निधी आधारीत (Fund Based)	---	---
	ब) निधी आधारीत (NonFund Based)	---	---
७.	ठेवीवरील सरासरी व्याजदर	२.७५	२.७५
८.	एन.पी.ए.(Non Perfornming Assets)		
	अ) ग्रॉस एन.पी.ए.	५२.६७	३९.५२
	ब) नेट एन.पी ए.	०.००	०.००
९.	मागील वर्षाचे व चालु वर्षाचे एन.पी.ए. चे ताळेबंद		
	तारखेवरील तुलनात्मक आकडेवारी	३१.३.२०२२	३१.३.२०२३
	अ) ग्रॉस एन.पी.ए.	०.८९	०.५१
	ब) नेट एन.पी.ए.	०.००	०.००
१०	सी.डी. रेशो	३८.६३	४५.६९
११.	लाभ प्रदता		
	अ) मिळालेल्या व्याजाचे खेळत्या भांडवलाचे प्रमाण	५.३५	६.१४
	ब) ईतर उत्पन्नाचे खेळत्या भांडवलाशी प्रमाण	१.२५	२.४५
	क) ढोबळ नफ्याचे खेळत्या भांडवलाशी प्रमाण	१.६५	२.११
	ड) संपत्तीवर मिळालेल्या उत्पनाचे प्रमाण	०	०
	इ) प्रति कर्मचारी व्यावसाय(ठेवी+कर्ज)	२९३.६०	३०३.२८
	ई) प्रति कर्मचारी नफा	४.०५	४.८९
१२.	एन.पी.ए. व गुंतवणूक मधील घसारासाठी करण्यात आली तरतुद		
	एन.पी.ए. तरतुद	७१.०२	८९.०२
	गुंतवणूक मधील घसारा तरतुद	७९.०६	१००.०५

Sachin M. Wani
CEO

For DGABSS and Associates Pune
Chartered Accountants

Narayan Narheda
Director

	विवरण	२०२२	२०२३
१३.	ताळेबंद तारखेवरील तरतुदी मधील बदल (तुलनात्मक)	३१.३.२०२२	३१.३.२०२३
	अ) एन.पी.ए. तरतुद	७१.०२	८९.०२
	ब) गुंतवणूक मधील घसारा तरतूद	७९.०६	१००.०५
	क) स्टँडर्ड ॲसेट तरतुद	२६.५१	३२.५१
१४.	विदेशी मुद्रा संपत्ती व देयता	लागु नाही	लागु नाही
१५.	डिपॉझिट इन्शुरन्स ॲण्ड क्रेडिट गॅरंटी कॉर्पोरेशन विमा हप्ता भरणा ठेवीदारांनी बँकेकडे ठेवलेल्या ठेवी सदंर्भातील विमा हप्त्याची रक्कम बँकेने डिपॉझिट इंशुरन्स कॉर्पोरेशनकडे नियमित पाठविलेली आहे. बँकेने डिपॉझिट इंशुरन्स कॉर्पोरेशनचा पहिल्या सहामाही (दि. ०१/४/२०२२ ते ३०/०६/२०२२) विमा हप्ता रू. १०९८७१३/- दि. ०६/०४/२०२२ रोजी भरणा केला. दुसऱ्या सहामाही (दि. ०१/०७/२०२२ ते ३१/०३/२०२३) विमा हप्ता रू. १०२८७००/- दि. १०/१०/२०२२ रोजी भरणा केला.		

SLR Investment

Sr. No.	Particulars	Amount
1	Central Government Securities	4172.80
2	State Government Securities	887.79
3	Treasury Bill	1319.80
	Total SLR Investments	6380.39

Issuer composition of Non SLR Investment

Sr. No.	Issuer	Amount	Extent of below Investment grade securities	Extent of unrated securities	Extent of unlisted securities
1	Inv in LICNMFLF	1142.17	--	--	--
2	Shares with JDCC	0.05			
3	Shares MSC	0.01	--	--	--
		1142.23			

II Non Performing Non SLR Investments

Sr. No.	Particulars	Amount
1)	Opening balance	---
2)	Additions during the year since 1st April 2021	---
3)	Reductions during the above period	---
4)	closing Balance	---
	Total provisions Held	---

G. S. Mohite
Director

B.T.Jige
V Chairman

CA Bhushan R. Bhakkad
Chairman

Statment of Capital Funds, Risk Assets Exposures and Risk Asset Ratio

Part A Capital Fund and Risk Assets Ratio As on 31.3.2023

Rs. in Lakh

	Capital Funds	Amount
1	**A) Tier I Capital Elements**	
	a) Paids up capital	430.26
	Less intangible assets and Lossess	0.00
	Total	430.26
	b) Reserve and Surplus	
	1) Stautory Reserve	330.67
	2) Capital Reserve (See note below)	
	i) Building Funds	251.48
	3) Other Reserve	149.87
	4) surplus in P & L Account (After Divident)	366.78
	Total	
	Total Capital Funds (a+b)	**1529.06**
	B) Tier II Capital Elements	
	a) Undisclosed Reserve	32.51
	b) Revaluation reserves	0.00
	c) General provisions and loss reserves#	0.00
	d) Investment Fluctuation Reserves / Funds	103.78
	e) Hybrid debt capital instruments	0.00
	f) Subordinated debts	0.00
	Total	**136.29**
	Total (A+B)	**1665.35**
2	**Risk Assets**	
	a) Adjusted value of funded risk assets i.e. on balance items (to tally with part 'B')	0.00
	b) Adjusted value of non-funded and off-balance sheet items (to tally with part 'C')	0.00
	Fully Secured Agst. for	
	c) Total risk-weighted assets (a+b)	8458.38
3	**Percentage of Capital Funds to risk - weighted assets I/II x 100**	**19.69%**

आपल्या बँकेचा ताळेबंद व नफा-तोटा पत्रक अधिकाधिक पारदर्शक व त्यामुळे अधिकाधिक नफा क्षमता प्राप्त करणेसाठी खाली नमुद केलेली रेशोस् वापरून बँकेच्या आर्थिक पत्रकांचे (ताळेबंद व नफा-तोटा पत्रक) परिक्षण केल्यास आपल्या कामकाजातील कोणत्या बाबींवर अधिक लक्ष केंद्रीत करणे आवश्यक आहे ते लक्षात येईल. त्या प्रमाणे आवश्यक बँकेला Finacial Sound and Well Manage (FSWM BANK) करणेसाठी या रेशोसचा वापर करता येईल.

बँकेचे दि. ३१/०३/२०२३ वरील आर्थिक स्थिती

अ.क्र.	तपशिल	गुणोत्तरे	आदर्श प्रमाणे	बँकेची सध्याची स्थिती दि. ३१/०३/२०२३ अखेर
१	स्वनिधींचे खेळत्या भांडवलांशी प्रमाण	(स्वनिधी/खेळते भांडवल x १००)	किमान १५%	९.६५%
२	स्वनिधींचे गतसलाशी वाढीचे प्रमाण	(स्वनिधीची वाढ/गतसालातला स्वनिधी x १००)	किमान ७.५%	२५.०२%
३	निव्वळ एनपीए प्रमाण	(निव्वळ एनपीए/निव्वळ कर्ज x १००)	३% चे आत	०.००%
४	ढोबळ एनपीएचे प्रमाण	(ढोबळ एनपीए/ढोबळ कर्ज) x १००	७०% चे आत	०.५१%
५	सरासरी ठेव वाढीचे प्रमाण	(सरासरी ठेव वाढ/गतसालातील सरासरी ठेव) x १००	१५%	+११.९४%
६	मिळालेल्या व्याजाचे कर्जाशी प्रमाण	(एकूण मिळालेले व्याज/एकूण कर्ज) x १००	किमान १२%	९.२९%
७	निव्वळ नफ्याचे सरासरी खेळत्या भांडवलाशी प्रमाण	(निव्वळ नफा/ सरासरी खेळते भांडवल) x १००	किमान १%	२.११%
८	निव्वळ नफ्याचे कर्ज + गुंतवणुकीशी प्रमाण	(निव्वळ नफा/कर्ज + गुंतवणुक) x १००	किमान १.२५%	२.३७%
९	निव्वळ नफ्याचे स्वनिधीशी प्रमाण	(निव्वळ नफा/स्वनिधी) x १००	किमान १०%	३७.९३%
१०	व्याजातील सरासरी मार्जीन	सरासरी ठेवीवर दिलेले व्याज - सरासरी कर्जावरील मिळालेले व्याज/ सरासरी एकूण मालमत्ता	किमान ३%	३.१३%
११	शिल्लक नफा व सर्व निधीस वर्ग केलेल्या नफ्याचे प्रमाण	(शिल्लक नफा व निधीस वर्ग नफा/ निव्वळ नफा) x १००	किमान ७०%	९.८०%
१५	व्यवसायातील नफ्याचे प्रमाण	(व्यवसायातील नफा/सरासरी खेळते भांडवल) x १००	किमान १%	२.१०%
१३	व्यवस्थापन खर्चाचे सरासरी खेळत्या भांडवलाशी प्रमाण	(व्यवस्थापन खर्च/सरासरी खेळते भांडवल) x १००	२% चे आत	१.४७%
१४	कर्जाचे ठेवीशी प्रमाण (सीडी रेशो)	(कर्ज/ एकूण ठेवी) x १००	६५% ७०%	४५.६९%
१५	मुदत ठेवीचे एकूण ठेवीशी प्रमाण	(एकूण मुदत ठेवी/एकूण ठेवी) x १००	जास्तीत जास्त ६०%	३६.६६%

अ.क्र.	तपशिल	गुणोत्तरे	आदर्श प्रमाणे	बँकेची सध्याची स्थिती दि. ३१/०३/२०२३ अखेर
१६	अनुत्पादक गुंतवणुकीचे प्रमाण	(अनुत्पादक गुंतवणुक/ एकूण गुंतवणुक) x १००	४०% पेक्षा कमी	०.००%
१७	नफ्याचे उत्पन्न देणाऱ्या सरासरी संपततीचे प्रमाण (Return on average earing assets)	(निव्वळ नफा/सरासरी उत्पन्न देणारी संपत्ती) x १००	१.२५%	२.३७%
१८	नफ्याचे सरासरी स्वनिधीशी प्रमाण (Return on average owned funds)	(निव्वळ नफा/सरासरी स्वनिधी) x १००	२०% चे आत	२१.२४%
१९	निव्वळ व्याजातील दुरावा (Net interest Margin)	(निव्वळ व्याज/निव्वळ व्याज सरासरी) x १००	किमान ४%	६.४२%
२०	बिगर व्याज उत्पन्नाचे सरासरी संपत्तीशी प्रमाण (Return on Non interest income to Non Interest Expenditure)	(बिगर व्याज उत्पन्न/सरासरी उत्पन्न देणारी संपत्ती) x १००	४०%	४४.५९%
२१	खर्च उत्पन्न प्रमाण (कॉस्ट इन्कम रेशो)	(बिगर व्याज खर्च/निव्वळ एकूण) x १००	५०%	६४.९६%
२२	भांडवल पर्याप्तता (सीआरएआर)	(कॅपिटल फंड/रिस्क वेटेड ॲसेटस्) x १००	किमान ९%	१९.६९%
२३	प्रति कर्मचारी उत्पादकता	(एकूण व्यवसाय/एकूण कर्मचारी) x १००	किमान ४ कोटी	३०३.२३%
२४	उत्पन्नाचे खेळत्या भांडवलाशी प्रमाण	(एकूण उत्पन्न/खेळते भांडवल) x १००	किमान ११%	८.५८%
२५	निव्वळ नफ्याचे एकूण उत्पन्नाशी प्रमाण	(निव्वळ नफा/एकूण उत्पन्न) x १००	किमान १०%	२४.५३%
२६	कर्मचारी खर्चाचे एकूण उत्पन्नाशी प्रमाण	(कर्मचारी खर्च/एकूण उत्पन्न) x १००	जास्तीत जास्त १५%	१६.९५%
२७	व्यवस्थापन खर्चाचे एकूण उत्पन्नाशी प्रमाण	(व्यवस्थापन खर्च/एकूण उत्पन्न) x १००	जास्तीत जास्त १०%	१७.१४%
२८	व्यवस्थापन खर्चाचे खेळत्या भांडवलाशी प्रमाण	(व्यवस्थापन खर्च/खेळते भांडवल) x १००	जास्तीत जास्त २%	१.४७%
२९	ढोबळ नफ्याचे खेळत्या भांडवलाशी प्रमाण	(ढोबळ नफा/खेळते भांडवल) x १००	किमान २.५%	२.४९%
३०	एन.पी.ए. प्रोव्हिजनल कव्हरेज रेशो	(बीडीडीआर/एकूण एनपीए) x १००	किमान ७०%	२२६.२३%

अ.क्र.	तपशिल	गुणोत्तरे	आदर्श प्रमाणे	बँकेची सध्याची स्थिती दि. ३१/०३/२०२३ अखेर
३१	डिपॉझिट कव्हरेज रेशो	डीआयसीजीसी करिता पात्र ठेवी (५ लाखांचे आतील ठेवी)/एकूण ठेवी x १००	७०% पेक्षा जास्त असावे	७५.८८%
३२	उत्पन्नाचे ठेवीशी प्रमाण	(उत्पन्न/ठेवी) x १००	किमान १२%	९.५८%
३३	खर्चाचे ठेवींशी प्रमाण	(खर्च/ठेवी) x १००	जास्तीत जास्त १०%	७.२२%
३४	CASA ठेवींचे एकूण ठेवींशी प्रमाण	(सेव्हिंग+करंट खात्यातील ठेवी/ एकूण ठेवी) x १००	किमान ४०%	६३.३४%
३५	उत्पन्नात दिलेले व्याज	(दिलेले व्याज : एकूण उत्पन्न) x १००	६०% पेक्षा कमी	४६.४३%
३६	तरतुदीचे उत्पन्नाशी प्रमाण	(तरतुदी/एकूण उत्पन्न) x १००	४% पेक्षा कमी	१.६५%
३७	कॉस्ट ऑफ फंड	(Int paid on Deposit) + (Int paid on brrowing) / Average Deposit + Avarage borrowing x 100	जास्तीत जास्त ५%	३.३६%
३८	वसुल भांडवलाचे खेळत्या भांडवलाशी प्रमाण	(वसुल भांडवल/खेळते भांडवल) x १००	जास्तीत जास्त ८०%	९९.४९%
३९	थकबाकीचे कर्जाशी प्रमाण	(थकबाकी/एकूण कर्ज) x १००	किमान ५%	३.३९%
४०	व्याजातील निव्वळ दुरावा	(मिळालेले व्याज-दिलेले व्याज)	किमान ४%	%
४१	कर्जावरील प्रयाप्त परतावा	(मिळालेले व्याज/एकूण कर्ज)x १००	१०% ते १४%	९.२९%
४२	हातातील रोख रक्कमेचे एकूण ठेवीशी प्रमाण	(रोख रक्कम/एकूण ठेवी) x १००	कमाल १%	१.७४%
४३	इतर खर्चाचे ठेवींशी प्रमाण	(इतर खर्च / एकूण ठेवी) x १००	१%	२.६५%
४४	निव्वळ नफ्याचे एकूण उत्पन्नाशी प्रमाण	(निव्वळ नफा / एकूण उत्पन्न) x १००	२% चे वर	२४.५३%
४५	कर्मचारी खर्चाचे खेळत्या भांडवलाशी प्रमाण	(कर्मचारी खर्च/खेळते भांडवल)x १००	२%चे आत	१.४६%
४६	रिटर्न ऑन ॲसेटस्	(निव्वळ नफा/सरासरी जिंदगी) x १००	किमान १%	२.११%
४७	रिटर्न ऑन इक्वीटी	(निव्वळ नफा/सरासरी इक्वीटी) x १००	किमान ८%	९.३२%
४८	प्रती कर्मचारी नफ्याचे प्रमाण	(निव्वळ नफा/एकूण कर्मचारी) x १००	किमान २ लाख	४.८९%
४९	इंटरेस्ट स्प्रेड	Avarage yield on advance - cost of deposit x 100	३%	३.८१%
५०	Average yield total interest income	Total interest income/ Average earing assets x 100	१०% पेक्षा जास्त	७.२०%

INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT ON FINANCIAL STATEMENTS

The Members,
Priyadarshini Nagari Sahakari Bank Ltd, Jalna

Report on the Financial Statements

Opinion:

1. We have audited the accompanying Standalone Financial statements of Priyadarshini Nagari Sahakari Bank Ltd, Jalna, which comprise the Balance Sheet as at 31st March 2023, the statement of Profit and Loss Account and Cash Flow Statement for the year ended on that date and the summary of the significant accounting policies and explanatory information annexed thereto **in which are incorporated the returns of 5 branches audited by us**.
2. In our opinion and to the best of our information and according to the explanation given to us, the aforesaid financial statements give the information required by the Companies Act 2013 in the manner so required and give a true and fair view in conformity with the accounting principles generally accepted in India, of the state of affairs of the company as on 31st March 2023 and its profits, changes in equity (if any) for the year ended on that date.

Basis of Opinion:

1. We have conducted audit in accordance with the Standards on Auditing (SAs) specified under section 143(10) of the Companies Act 2013 ("the Act"). Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of our report. We are independent to the Company in accordance with the Code of Ethics issued by the Institute of Chartered Accountants of India together with the ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements under the provisions of the Act, and Rules there under, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements and the Code of Ethics. We believe that audit evidence, that we have obtained are sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Information Other than the Financial Statements and Auditor's Report thereon

1. The Company's Board of Directors is responsible for the preparation of other information. The Other information comprises the information included in the Main Reports, ABC Audit Reports, namely Financial Performance, Minutes Books including Annexures to the Management Representations etc.; but does not include the financial statements and our auditor's report thereon. The information is expected to be made available to us after the date of this auditor's report.
2. Our opinion on the financial statements does not cover the other information and we will not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with our audit report of the financial statements, our responsibility is to read the other information identified above when it becomes available and in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the financial statements or our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

Management's Responsibility for the Financial Statements

The Bank's Board of Directors is responsible for the matters stated in section 134(5) of the Companies Act 2013 (The Act) with respect to preparation of these Standalone financial statements that give a true and fair view of the financial position & financial performance of the bank in accordance with the accounting principles generally accepted in India, including the Accounting Standards referred to in Section 133 of the Act read with Rule 7 of the Companies (Accounts) Rules, 2015. This responsibility also includes the maintenance of adequate accounting records in accordance with the provisions of the Act for safeguarding the assets of the Company and for preventing and detecting frauds and other irregularities; selection and application of appropriate accounting policies; making judgments and estimates that are reasonable and prudent; and design, implementation and maintenance of internal financial controls, that were operating effectively for ensuring the accuracy and completeness of the accounting records, relevant to the preparation and presentation of the financial Statements that give a true and fair view and are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

Going Concern:

1. In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Bank's ability to continue as going concern, disclosing as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either to liquidate the company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.
2. Bank's Board of Directors are also responsible for overseeing the Bank's financial reporting process.

Auditor's Responsibility for the Audit of the Financial Statements

1. Our objective is to obtain reasonable assurance about whether the Financial Statements as a whole are free from material misstatements, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is high level of assurance, but it is not a guarantee that an audit is in accordance with SAs will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.
2. As part of an audit in accordance with SAs, we exercise professional judgement and maintain professional scepticism throughout the audit. We also:
3. Identify and assess the risks of material misstatement of the Financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud of higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.

4. Obtain an undertaking of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances. Under section 143(1)(i) of the Act, we are also responsible for expressing our opinion on whether the company has adequate internal financial controls with reference to financial statements in place and the operating effectiveness of such controls.
5. Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by the management.
6. Conclude on the appropriateness of Management's use of going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events and conditions that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our audit report. However future events or conditions may cause the Company to cease to continue as a going concern.
7. Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.
8. Materiality is the magnitude of the misstatements in the financial statements that, the individually or in aggregate, makes it probable that the economic decisions of the users of the financial statements may be influenced. We consider quantitative materiality and qualitative factors in (i) planning the scope of our audit work and evaluating the results of our work and (ii) to evaluate the effect of any identified misstatements in the financial statements.
9. We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.
10. We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be though to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.
11. From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe these matters in our auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

Opinion

In our opinion, and to the best of our information and according to the explanations given to us, the said accounts, read together with the Co-operative Societies Act, 1960 and Banking Regulation Act, 1949 (as applicable to Co-operative Societies) in the manner so required and give a true and fair view in conformity with the accounting principles generally accepted in India:

i. In the case of the balance sheet, of the state of affairs of the Bank as at 31 March 2023;
ii. In the case of the statement of profit and loss, of the profit for the year ended on that date;

Report on Other Legal and Regulatory Requirements:

Balance Sheet and Profit & Loss Account have been drawn up in accordance with prescribed forms under the Co-operative Societies Act, 1960 and Banking Regulation Act, 1949 (as applicable to Co-operative Societies) and are in conformity with the accounting principles generally accepted in India.

1. We have obtained all the information and explanation which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purpose of our audit.
2. In our opinion, the bank has maintained proper books of accounts as required by the law, so far as it appears from our examination of the books of accounts and records maintained.
3. The Balance Sheet and profit and loss account are in agreement with the books of the accounts and are drawn in conformity therewith.
4. The returns received from the bank branch offices have been found adequate for the purpose of this audit.
5. To the best our information & explanations given to us, the transactions of the bank which have come to our notice have been within the competence of the bank and are in accordance with RBI guidelines.
   We Have not come across:-
   i. any material impropriety and irregularity in the expenditure or in the realization of money due to the bank, contrary to the provisions of the act, rules or the bye-laws of the bank, and
   ii. Any money which is bad and doubtful of recovery, except the non-performing assets worked out in the accounts annexed
   iii. Except Accounting Standard 10 for Property Plant and equipment and its Depreciation accounting is not generally followed by the Bank, being bank is Charging depreciation at fixed rate instead of Useful life of the assets.
   iv. Except Accounting Standard 9 is not been followed by the bank being the revenue is recognized by the Bank as per the RBI Guidelines which suggest to recognized the revenue on NPA assets on Receipts basis instead of accrual.
6. For the accounting year 2022-23 audit class "A" is awarded to the Bank.
7. The transactions of the bank which has come to our notice have been within the competence of the bank.

For DGABSS & Associates
Chartered Accountants

CA. Sachin Agrawal
Partner
M. No. 112424
FRN: 122807W
UDIN:- 23112424 BGXXOK3556

Place: PUNE
Date : 27/06/2023

आकर्षक व्याज दर

ठेवीचे आकर्षक व्याजदर

दि. ३१/०३/२०२३ पर्यंत

ठेवीचा कालावधी	व्याज दर %
सेव्हिंग अकाउंट	२.७५%
७ दिवस ते १ महिना	३.५०%
१ महिना ते ३ महिने	४.५०%
३ महिने ते ६ महिने	५.५०%
६ महिने ते १२ महिने	६.५०%
१३ महिने ते त्यापेक्षा अधिक	७.५०%
जेष्ठ नागरीकांसाठी ०.५०% अधिक व्याज दर	

कर्जावरील व्याज दर

अ.क्र.	कर्जाचा प्रकार	दि. ३१/०३/२०२३ पर्यंत
१	सोने तारण कर्ज व कर्ज मर्यादा	९.९०%
२	विमा पॉलीसी तारण कर्ज	८.००%
३	शेती व शेती पुरक व्यवसायासाठी	१३.२५%
४	वेअरहाऊस माल तारण कर्ज	१०.२५%
५	पगारदार अंतर्गत कर्ज	१२.००%
६	वाहन तारण कर्ज	९.००%
७	टर्म लोन कर्ज (व्यापारासाठी)	११.७५%
८	टर्म लोन (इतर)	१२.००%
९	कॅश क्रेडीट नजर गहाण कर्ज	९.९०%, १०.५०%, ११.५०%
१०	मालमत्ता तारण कर्ज	१२.००%
११	घर बांधणी	९.००%
१२	वैद्यकिय कर्ज (डॉ. साठी)	१२.००%

Objective of year

To Increase Deposit upto 350 Crore

From April 2023 to March 2024

कार्यालयीन वेळा

जालना, रामनगर, राजुर, कुं.पिंपळगाव,
तिर्थपुरी व जुना जालना शाखा

सोमवार ते शनिवार
सकाळी १०.०० ते ०४.३०

रविवार साप्ताहीक सुट्टी
दुसरा व चौथा शनिवार सुट्टी

बँकेची शहागड शाखा लवकरच आपल्या सेवेत.

❊ महत्वाची सुचना ❊

प्रियदर्शनी बँक खातेदारांना फोनद्वारे किंवा कॉलद्वारे कुठलाही ओटीपी किंवा डेबीट कार्डची माहिती विचारत नाही. तरी खातेदारांनी ओटीपी किंवा डेबीट कार्डची माहिती शेअर करू नये.

प्रियदर्शनी नागरी सहकारी बँक म.जालना

'ब्रह्मचैतन्य', देऊळगांव राजा रोड,
जालना-४३१ २०३
फोन : (०२४८२) २३५७३७, २३३१७५
फॅक्स : ०२४८२ (२४११०७)
Website : www.priyabank.com
gm@priyabank.com

२९ व्या वार्षिक बैठकीस हजर असल्याचा दाखला
(उपविधी क्र. ३४ अन्वये)

सभासद क्रमांक :

सदस्याचे नाव : ____________________

____

____

पत्ता :

____

____

____

बँकेच्या २९ व्या वार्षिक बैठकीस उपस्थित असल्याची नोंद घेतली.

(सभासदाची सही) प्राधिकृत अधिकारी
दि.

प्रियदर्शनी नागरी सहकारी बँक म.जालना

'ब्रह्मचैतन्य', देऊळगांव राजा रोड,
जालना-४३१ २०३
फोन : (०२४८२) २३५७३७, २३३१७५
फॅक्स : ०२४८२ (२४११०७)
Website : www.priyabank.com
gm@priyabank.com

२९ व्या वार्षिक बैठकीस हजर असल्याचा दाखला
(उपविधी क्र. ३४ अन्वये)

सभासद क्रमांक :

सदस्याचे नाव : ____________________

____

____

पत्ता :

____

____

____

बँकेच्या २९ व्या वार्षिक बैठकीस उपस्थित असल्याची नोंद घेतली.

(सभासदाची सही) प्राधिकृत अधिकारी
दि.

२९ वर्षापासून आमच्यावर असलेला आपला **सहयोग** आणि **विश्वास** यासाठी आम्ही आपले आभार मानतो.

१७०००० पेक्षा अधिक समाधानी ग्राहकांसोबत गुणवत्तापुर्ण अर्थसेवेचा प्रवास अखंड सुरू आहे.

We Offer

- What's App Banking
- Franking facility(Digital Stamp Paper)
- Mobile Banking (IMPS and NEFT)
- UPI 2.0
- ATM 24 X 7
- Digital 7/12 and Namuna No 8
- CTS Clearing 2010
- Locker Facility
- PAN Card Facility
- C KYC
- NEFT/ RTGS Facility
- Missed Call Alert
- Credit Guarantee Fund Trust for Micro and Small Enterprises (CGTMSE)
- JToken System
- Pradhan MantriAwasYojana (PMAY)
- Pradhan Mantri Fasal Bima Yojana (PMFBY)
- RupayEMV Debit Card
- POS- ECom,
- E-Lobby 24 X 7 Banking.
- In House (Bill Payment Through SMS Channel)
- 24 X 7 Card Blocking Though SMS
- All Type Recharge (Bill Payment)
- ABPS / DBTL
- NACH Facility
- ECS (Debit / Credit)
- JAN-DHAN
- PMJJY / PNSBY

- Locker Facility

संचालक मंडळ

श्री. सुरेशकुमारजी जेथलिया

श्री. राजेंद्र भाडळकर

श्री. अशोक बाबुराव यादव

श्री. अर्जुन जाधव

श्री. दाराभाऊ सुरासे

श्री. सुरेश पंडा

श्री. पांडुरंग उगले

श्री. नारायण नाऱ्हेडा

श्री. स्वामी कनके

श्री. सुनिल खरात

सौ. निता कदम

सौ. गंगासागर मोहिते

तज्ञ संचालक

श्री. नितीन पगारे

श्री. वाल्मीक घुगे

श्री. सचिन वाणी
मुख्य कार्यकारी अधिकारी

केंद्र सरकारची CGTMSE (Credit Guarantee fund trust for micro and small enterprises) ही योजना बँकेने सुरू केलेली असुन, सदरील योजना बँकेच्या मुख्य शाखा जालना, रामनगर, राजुर, कु..पिंपळगाव, तिर्थपुरी आणि जुना जालना या खाांमधील व्यावसायीक खातेदारांसाठी सुरू केलेली आहे. या योजने अतंर्गत महिला गृह उद्योग, लघु उद्योग, चहा/नाष्टा हॉटेल, डेली डिस् शॉप, स्वी मार्ट, पान पट्टी, भाजीपाले विक्रेते, ऑप्टीकल्स, जनरल स्टोअर्स, फ्रुट विक्रेते आणि इतर लहान-लहान उद्योग व्यवसायीक यांना CGTMSE अंतर्गत कर्ज वाटप करण्यांत आले.

बँकेने जालना जिल्ह्याती सभासद खातेदारांना वाहन कर्ज सुविधा उपलब्ध करून दिलेली आहे. त्या कर्ज सुविधे अंतर्गत जालन येथील खातेदार यांना बँकेमधुन ऑटो रिक्षा खरेदी करण्यासाठी कर्ज उपलब्ध करून दिले आहे.

बँकेच्या महिला खातेदारांसाठी बँकेने जॉईंट लियाबीलीटी ग्रुप अंतर्गत महिलाना शिलाई मशिनसाठी कर्ज वाटप केलेले आहेत.

बँकेच्या मुख्य शाखा जालना, रामनगर, राजुर, कुं. पिंपळगाव, तिर्थपुरी आणि जुना जालना शाखे मधील छोट्या उद्योजकांना कर्ज वाटप करणेसाठी शासनाची ''अण्णासाहेब पाटील आर्थिक विकास महामंडळ योजने'' अंतर्गत कर्ज वाटप करण्यात आले आहे.

Book Post

To, ________________________________

____

- Chairman -

Priyadarshani Nagari Sahakari Bank Maryadit, Jalna.

'Brahmachaitanya', Deulgaonraja Road, Jalna-431203

Phone : (02482) 233346, 235737 Fax : 02482 (241107)